

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE



RAPORT
PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
ÎN PERIOADA
IULIE 2004 - IUNIE 2005

Iunie 2005

CUPRINS

ACTIVITATEA CONSILIULUI JUDEȚEAN	3
ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL JURIDIC-CONTENCIOS ȘI ADMINISTRAȚIE LOCALĂ	3
Activitatea de reprezentare în justiție	3
Informare, relații publice și secretariat ordine publică	4
ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ	4
Sursele de echilibrare ale județului Prahova	4
Bugetul propriu al județului	5
RESURSE UMANE	6
AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM	6
INSTITUȚII PUBLICE, SERVICII COMUNITARE ȘI SOCIETĂȚI	9
Poliția Comunitară	10
Parcuri industriale și societăți comerciale	11
PATRIMONIUL JUDEȚEAN	11
INFORMATICA	13
INTEGRARE EUROPEANĂ	14
LEGĂTURI INSTITUȚIONALE	16
CENTRUL DE INFORMARE EUROPA	16
PARTENERIATE	17
Programul SAPARD	18
STRATEGII ȘI PROGRAME DE DEZVOLTARE	20
LOGISTICĂ	21
AUDIT ȘI CONTROL FINANCIAR	23
RELAȚII CU MASS MEDIA	24
Anexa nr.1: ORGANIGRAMA	25
Anexa nr.2: Stat de funcții	26
Anexa nr.3: Obiective afectate de inundațiile din luna mai pentru care au fost alocate fonduri prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 59 din 16 mai 2005	31
Anexa nr.4: Bugetul propriu al județului la data de 31 mai 2005	32
Anexa nr.5: PARCURI INDUSTRIALE	33
Anexa nr.6: SOCIETĂȚI COMERCIALE	34
Anexa nr.7: Obiective de investiții	35
Anexa nr.8: Fișa localității	36

Activitatea Consiliului Județean Prahova în primul an de mandat (2004-2005), s-a desfășurat sub semnul cunoașterii și promovării oportunităților. Aceasta a implicat consultări și analize permanente ale mediului economic și social incluzând administrația locală și serviciile publice. Pe de altă parte, dezvoltarea democrației reclamă instituirea unei noi relații între cetățeni și administrație, creșterea și întărirea rolului autorităților locale și reconsiderarea parteneriatului cu societatea civilă.

Aparatul propriu de specialitate al consiliului județean, structurat pe 6 direcții generale: economico-financiară, amenajarea teritoriului, urbanism și gestiunea localităților, juridic-contencios și administrație locală, integrare europeană, relații instituții publice, servicii comunitare și societăți, logistică, serviciul audit și control financiar, biroul resurse umane și compartimentul consilieri și relații cu mass-media (Anexele nr.1 și nr.2), a fost redimensionat la începutul anului 2005 în funcție de natura atribuțiilor specifice, prin reducerea numărului de personal în unele compartimente, prin concentrarea atribuțiilor și înființarea unor noi compartimente, urmărind o mai mare flexibilitate și adaptabilitate la contextul actual.

Înființarea Direcției Logistice cu atribuții legate direct de activitatea de achiziții publice pentru consiliul județean și instituțiile publice din subordine, asigură transparența, corectitudinea și încurajarea mediului concurențial.

ACTIVITATEA CONSILIULUI JUDEȚEAN

S-a desfășurat în conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală și ale Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Prahova.

În perioada analizată, Consiliul județean s-a întrunit în **15 ședințe** din care **6 ordinare** și **9 extraordinare**.

Au fost emise **136 hotărâri** ale consiliului județean și **160 dispoziții** ale președintelui. Acestea au fost înregistrate și comunicate, în termenele prevăzute de lege, autorităților și persoanelor interesate.

Prefectul județului Prahova a atacat în instanța de contencios administrativ Hotărârea Consiliului județean Prahova nr.127/2004 privind contractul/acordul colectiv de muncă pentru funcționarii publici și personalul contractual din consiliul județean și de la Direcția Generală de Patrimoniu Județean. Consiliul județean a obținut soluție favorabilă, dovedindu-se temeinicia hotărârii adoptate.

ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL JURIDIC-CONTENCIOS ȘI ADMINISTRAȚIE LOCALĂ

Activitatea de reprezentare în justiție, în perioada analizată:

→ 252 Cauze

→ 172 cauze ale primăriilor, consiliilor locale, comisiilor de aplicare a Legii nr.18/1991 și a Legii nr.1/2000, din care: **135** soluționate, **31** în curs de soluționare, **4** suspendate, **2** renunțare la judecată.

→ **80** cauze proprii ale Consiliului județean, din care: **50** soluționate, **22** în curs de soluționare, **4** suspendate, **4** renunțare la judecată.

→ **9** dosare repuse pe rol cu contestații Legea 112/1995, din care: în **5** dosare s-a constatat perimarea, în **3** dosare s-a menținut măsura suspendării, într-un dosar s-a soluționat pe fond contestația prin respingerea acesteia;

S-au soluționat **14 notificări** formulate potrivit Legii nr.10/2001 prin dispoziții ale președintelui Consiliului județean împotriva cărora s-au formulat, potrivit art.24 din lege, **2 contestații, în curs de soluționare**.

Pentru soluționarea a 8 notificări-cereri de restituire în natură- a fost necesară trecerea a 9 imobile din domeniul public în cel privat al județului Prahova, prin hotărâri ale consiliului județean.

S-au elaborat **17 proiecte de hotărâri de guvern și o ordonanță de urgență**.

Ca urmare a alegerilor locale și generale, **au fost refăcute 30 proiecte de hotărâri de guvern**, care în prezent se află la ministere, în diverse stadii de avizare.

S-au efectuat **86 acțiuni de coordonare a activității consiliilor locale și 3 acțiuni de îndrumare a activității secretarilor nou numiți în funcție**. În urma acțiunilor de coordonare, deși activitatea la majoritatea consiliilor locale s-a îmbunătățit, se constată totuși că, la unele se manifestă deficiențe.

Informare, relații publice și secretariat ordine publică

Au fost înregistrate:

- **381 petiții** dintre care:
 - **179 rezolvate favorabil,**
 - **119 nefavorabil,**
 - **83 sunt în curs de soluționare.**

Conform Hotărârii Guvernului nr.1723/2004 pentru realizarea măsurilor stabilite în cadrul programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul și deservirea operativă a acestora chiar și în afara programului zilnic de lucru, din luna noiembrie 2004 s-a stabilit zilnic un program corespunzător. A fost afișat și mediatizat programul cu publicul, și planificarea audiențelor pentru a se evita aglomerarea sau suprasolicitarea unor persoane și pentru reducerea timpului de așteptare al cetățenilor.

În această perioadă **Autoritatea Teritorială de Ordine Publică** s-a întrunit în **5 ședințe ordinare**, activitatea Autorității s-a îmbunătățit substanțial, reușindu-se o mai bună colaborare cu organele de poliție, fiind în creștere numărul informărilor privind activități specifice acestora pentru combaterea infracționalității și asigurarea corespunzătoare a ordinii și liniștii publice, în colaborare cu alte unități ce au atribuții pe această linie.

ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ

Sursele de echilibrare ale județului Prahova

Perioada 1 iulie – 31 decembrie 2004

Bugetul pe anul 2004, a fost aprobat prin Legea nr.507/28 noiembrie 2003, fondurile alocate fiind repartizate prin H.C.J. nr.148/ 19 decembrie 2003.

Astfel, fiecare consiliu local și-a putut stabili strategia financiară corelând resursele proprii, posibil de realizat, cu sursele de echilibrare alocate din bugetul de stat.

Prin Legea bugetului de stat pe anul 2004 - Legea nr.507/28 noiembrie 2003, județului Prahova i s-au alocat până la data de 30 iunie 2004, surse de echilibrare, reprezentând sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat în sumă de **2.326.935.472 mii lei**.

În perioada 1 iulie 2004 - 31 decembrie 2004 s-au aprobat prin hotărâri de consiliu județean un număr de 5 rectificări bugetare și totodată a fost rectificat bugetul județului Prahova prin Hotărâri ale Guvernului cu destinație pe unități administrativ teritoriale, pentru asigurarea unor cheltuieli curente ale autorităților administrației publice locale, finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale autorităților administrației publice locale, pentru asigurarea ajutorului social, ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni și combustibili petrolieri, precum și pentru susținerea sistemului de protecție a persoanelor cu handicap.

În perioada 1 iulie – 31 decembrie 2004 sursele de echilibrare se prezintă astfel:

- program actualizat 2004	2.326.935.472 mii lei
- influențe	+ 186.546.012 mii lei
- program definitiv 2004	2.513.480.484 mii lei

Urmare a depășirii programului anual (cota de 17% aflată la dispoziția Consiliului Județean Prahova), prin Hotărârile Consiliului Județean nr.91/21 septembrie 2004, nr.108/10 noiembrie 2004, nr.115/ 8 decembrie 2004 și nr.120/ 23 decembrie 2004 s-au rectificat bugetele localităților cu suma de 109.350.000 mii lei, astfel:

- program actualizat	267.200.000 mii lei
----------------------	---------------------

- influențe	+ 109.350.000 mii lei
- program definitiv	375.550.000 mii lei

Perioada 1 ianuarie –31 mai 2005

În anul 2005 în completarea resurselor proprii, prin Legea nr. 511/ 2004 – legea bugetului de stat pe anul 2005, s-au alocat județului Prahova **surse de echilibrare în sumă de 2.632.548.400 mii lei.**

Sumele de echilibrare alocate prin legea bugetului de stat pentru județul Prahova în perioada 1 ianuarie - 31 mai 2005 se prezintă astfel:

- Program inițial	2.632.548.400 mii lei
- influențe	+ 2.139.313 mii lei
- program 31 mai 2005	2.634.687.713 mii lei

Totodată, a fost repartizată și suma de 340.000.000 mii lei reprezentând cota de 22% din impozitul pe venit aflată la dispoziția consiliului județean.

Prin H.C.J. nr. 31/21 martie 2005 și nr.59/16 mai 2005 au fost rectificate în anul 2005, bugetele localităților cu suma de 40.000.000 mii lei urmare a depășirii programului pe trimestrul I la această sursă, astfel:

- program inițial	340.000.000 mii lei
- influențe	+ 40.000.000 mii lei
- program rectificat	380.000.000 mii lei

De menționat că la repartizarea sumelor reprezentând criterii specifice s-au avut în vedere următoarele:

- înființarea și funcționarea Poliției Comunitare la nivelul județului;
- sprijinirea consiliilor comunale în asigurarea cofinanțării programelor SAPARD;
- finanțarea cheltuielilor de investiții aflate în curs de execuție cu termen PIF 2005.

De asemenea, ca urmare a calamităților provocate de inundațiile din luna mai au fost alocate fonduri pentru localitățile afectate, prin diminuarea bugetului propriu al județului. (Anexa nr.3)

Bugetul propriu al județului

Perioada 1 iulie –31 decembrie 2004

Prin Hotărârea Consiliului Județean nr.149/ 19.12.2003, s-a aprobat bugetul propriu al județului pe anul 2004, la venituri și cheltuieli totale în sumă de 748.384.722 mii lei.

Conform H.C.J. nr.16/05 martie 2004, nr. 36/07 aprilie 2004, nr. 48/20 aprilie 2004, nr.53/13 mai 2004 și nr.65/15 iunie 2004 la data de **30 iunie 2004 bugetul propriu al județului** a fost aprobat la venituri și cheltuieli totale în sumă **842.230.610 mii lei.**

Începând cu 1 iulie 2004, au fost adoptate 7 hotărâri de rectificare a bugetului Consiliului Județean Prahova, bugetul propriu al județului se prezintă, după cum urmează:

- Program actualizat	842.230.610 mii lei
- influențe	+ 50.567.212 mii lei
- program definitiv	892.797.822 mii lei

Perioada 1 ianuarie – 31 mai 2005

În anul 2005 în baza prevederilor Legii nr.108/2004 de aprobarea a O.U.G. nr.45/2003 – privind finanțele publice locale și Legii nr.511/2004 –legea bugetului de stat pe anul 2005, Consiliul Județean Prahova a aprobat bugetul propriu al județului în condiții de autonomie potrivit legii.

Bugetul propriu al județului la data de 31 mai 2005, ca urmare a hotărârilor de rectificare nr. 31/21 martie 2005 și nr. 59/16 mai 2005, se prezintă astfel:

- program inițial	1.054.187.900 mii lei
- influențe	- 19.857.072 mii lei
- program la 31 mai 2005	1.034.330.828 mii lei

Bugetul propriu al județului la data de 31 mai 2005 este prezentat în Anexa nr.4.

Ca urmare a apariției unor noi reglementări legislative, bugetul propriu a fost influențat de următoarele acțiuni:

- organizarea și funcționarea serviciilor comunitare de evidență a persoanelor prin înființarea Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Prahova;
- unificarea Direcției Generale Județene pentru Protecția Copilului Prahova cu Direcția Județeană de Asistență Socială în Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova;
- desființarea Corpului Gardienilor Publici Prahova și înființarea Poliției Comunitare la nivelul unităților administrativ - teritoriale;
- reorganizarea activității de consultanță agricolă aprobată prin Legea nr.77/ 2005, concretizată prin trecerea Centrului Județean de Consultanță Agricolă Prahova din subordonarea Consiliului Județean Prahova în subordinea Agenției Naționale de Consultanță Agricolă.

RESURSE UMANE

În conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, precum și cu Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, s-au centralizat și transmis către Agenția Națională a Funcționarilor Publici situația funcțiilor publice și funcționarilor publici și modificările care intervin în aparatul propriu al celor 89 de consilii locale comunale, necesare bazei de date monitorizate de către Agenție. De asemenea, au fost completate „Declarațiile de avere și interese ale funcțiilor de demnitate publică”, precum și cele ale funcționarilor publici din cadrul aparatului propriu.

S-a asigurat aplicarea la termen și corectă a tuturor prevederilor legislative, în ceea ce privește, încadrarea, avansarea, promovarea, aplicarea indexărilor și a majorărilor salariale pentru toți salariații din aparatul propriu al Consiliului Județean.

Începând cu data de 01 februarie 2005, modificarea structurii organizatorice s-a reflectat într-o nouă organigramă și stat de funcții (Anexa nr.1 și nr.2) pentru aparatul propriu al Consiliului Județean Prahova.

În lunile octombrie 2004, februarie 2005 și aprilie 2005 s-au organizat concursuri pentru angajarea funcționarilor publici, promovarea în clase, grade profesionale și trepte de salarizare.

În cursul lunii decembrie s-a organizat, coordonat și monitorizat procesul de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici și ale personalului contractual pentru anul 2004, precum și evaluarea posturilor și întocmirea fișelor de post având în vedere noua structură organizatorică.

În cadrul perfecționării continue a pregătirii profesionale s-a asigurat participarea a 63 de salariați din toate direcțiile Consiliului Județean Prahova, la programele organizate de Institutul Național de Administrație și Centrul Regional de Formare Continuă pentru Administrația Publică București, 12 funcționari publici au absolvit cursuri postuniversitare și 20 funcționari publici au urmat cursuri E.C.D.L.

În cursul lunii iunie 2005 un număr de 18 funcționari publici de conducere și de execuție din cadrul aparatului propriu al Consiliului Județean vor susține examenul de absolvire a cursurilor postuniversitare.

AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM

În cursul anului 2004, s-au reactualizat Planurile Urbanistice Generale ale **orașelor Băicoi, Breaza, Comarnic, Sinaia, Azuga** cu date legate de apariția elementului major de infrastructură de transport a României „Coridorul IV – Autostrada București – Brașov”, respectiv integrarea în rețeaua de transport pan – europeană, sumele ridicându-se la cca 1.300.000.000 lei, finanțare asigurată de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului (MTCT).

Documentațiile urbanistice sunt predate la MTCT și la primării, fiind în prezent în proces de avizare.

Pentru actualizarea și completarea PUG - urile comunelor Scorțeni, Măneciu, Olari și Cocorăștii Colț s-a alocat suma de **600.000.000 lei**.

Este necesară actualizarea PUG-urilor conform noilor prevederi ale Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și corespunzător strategiilor de dezvoltare ale localităților întrucât le expiră durata de valabilitate.

S-a solicitat MTCT inițierea unui Ordin comun cu Ministerul Administrației și Internelor privind accesul gratuit al Consiliilor Județene și Consiliilor Locale la planurile topografice în format digital actualizate cu fonduri de la Banca Mondială și gestionate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

- În perioada de referință, s-au elaborat documentații urbanistice de tip PUZ / PUD:

Tipul documentației	07. 2004 – 05. 2005
• Planuri Urbanistice Zonale (total)	23
- din care, la comanda primăriilor	5
• Planuri Urbanistice de Detaliu (total)	24
- din care, la comanda primăriilor	1

Activitatea desfășurată de **Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism a județului Prahova** (CTATU) în această perioadă :

	07.2004 - 05.2005
- nr. ședințe de avizare	7
- nr. lucrări prezentate	60
- nr. lucrări avizate favorabil, din care:	57
- documentații urbanistice	45
- lucrări publice, studii de fezabilitate	12

S-au încasat din activitatea comisiei (eliberare avize) **taxe în valoare de 6.837.000 lei**.

Eliberarea **certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare** aflate în competența de emiteră a Consiliului Județean Prahova:

	07. 2004 – 05. 2005
- certificate de urbanism	201
- autorizații de construire	73
- autorizații de desființare	5
- prelungiri certificate de urbanism	15
- prelungiri autorizații de construire / desființare	3

Valoarea investițiilor autorizate de către Consiliul Județean Prahova:

	07. 2004 – 05. 2005
TOTAL valoare investiții autorizate, din care :	417.580.969.721
- investiții publice	179.129.655. 945

Sumele încasate din taxele de eliberare a certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire/desființare și din prelungirile de valabilitate ale acestora:

Sume încasate din taxe (lei)	07.2004 – 05.2005
- taxe din certificate de urbanism	86.258.895
- taxe din prelungiri certificate de urbanism	2.566.280
- taxe din autorizații de construire	1.230.986.371
- taxe din prelungiri autorizații de construire	6.051.862
- taxe din autorizații de desființare	85.569.682
TOTAL (lei)	1.411.433.090

S-au eliberat **823 avize**, din care:

- **523 avize pentru certificate de urbanism**
- **300 avize pentru autorizații de construire/desființare.**

Cele mai multe solicitări s-au primit din partea comunelor: Ariceștii Rahtivani (11), **Bleji (21)**, Brazi (14), Bucov (14), Drajna (18), Florești (11), Măneciu (17), Păulești (11), Teișani (15).

Sumele încasate din taxele de eliberare a avizelor Consiliului Județean Prahova necesare primăriilor de comune pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare:

	lei
	07.2004– 05.2005
- pentru certificate de urbanism	56.926.000
- pentru autorizații de construire / desființare	32.754.000
TOTAL (lei)	89.680.000

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Prahova nr. 110/14.09.200, în baza prevederilor Legii nr. 50/1991 republicată cu modificările ulterioare, **s-a constituit COMISIA DE ACORDURI UNICE A JUDEȚULUI PRAHOVA.**

Comisia și-a început activitatea în data de 23.09.2004.

Situația acorduri unice	23.09.2004 – 31.05.2005
- număr ședințe	36
- număr acorduri unice eliberate	1.027
- taxe încasate din acorduri unice	122.248.000

Constituirea băncii de date cuprinzând lucrările publice și construcțiile autorizate pe plan județean începând din anul 1992 și până în prezent.

La sfârșitul trimestrului IV-2004 - în banca de date a Consiliului Județean Prahova figurau un **număr total de 73.395 înregistrări** reprezentând autorizațiile emise în tot județul în perioada 01.01.1992 – 31.12.2004, din care:

- lucrări autorizate de Consiliul Județean Prahova **2.844**
- lucrări autorizate de primăriile din județ **70.551**

Din totalul de 73.395 autorizații de construire emise în județul Prahova în perioada 1992-2004, un număr de **27.294** au avut ca obiect realizarea de **locuințe**, din care pe anul 2004 - **1.329**.

S-au efectuat **controale prin sondaj în 17 localități din județ**, fiind aplicate **14 amenzi contravenționale**. Suma încasată din amenzi aplicate este de **90.000.000 lei**.

În perioada iulie 2004 – mai 2005 s-a continuat activitatea de realizare a lucrărilor de cadastru imobiliar-edilitar și de constituire a băncii de date urbane conform prevederilor Legii nr. 7/1996 și HGR nr. 521/1997, în 6 localități (Ploiești, Câmpina, Azuga, Breaza, Bușteni, Comarnic). Pentru aceste lucrări, M.T.C.T. a aprobat pentru anul 2004 alocarea sumei de **4.275.000.000 lei**, sumă ce a fost consumată integral, iar pentru anul 2005, suma de **3.292.200.000 lei**.

S-a continuat procesul de culegere a informațiilor ce vor constitui **baza pentru crearea unui Sistem Geografic Informațional (GIS) al localităților**, în prezent fiind arhivate digital planurile topografice din **100 localități**, prin scanarea a 3.262 planșe.

În conformitate cu **H.G.R. nr. 834/1991** s-a continuat activitatea de recepție topografică și de avizare a documentațiilor prezentate de societățile comerciale cu capital de stat în vederea obținerii certificatelor de atestare a dreptului de proprietate asupra terenurilor ce le dețin.

Pentru perioada iulie 2004 – mai 2005, situația se prezintă astfel:

- nr. beneficiari care au prezentat documentații topografice	36
- nr. amplasamente prezentate și analizate	300
- din care, cu proces – verbal de recepție topo	300
- nr. documentații prezentate în comisia județeană, din care:	124
- avizate favorabil	106
- respinse	18
- nr. hotărâri emise pentru eliberarea certificatelor de atestare a dreptului de proprietate	5
- nr. certificate de atestare a dreptului de proprietate emise	27
- nr. hotărâri emise pentru reorganizarea comisiilor pentru stabilirea și evaluarea terenurilor aflate în patrimoniul societăților comerciale (societăți care au fost înființate prin decizii ale Prefecturii Prahova, Consiliului Județean Prahova sau ale Consiliilor locale)	5

În cadrul **programului AMTRANS** derulat de Ministerul Educației și Cercetării privind **proiectul de constituire a sistemului informatic de gestionare a zonelor expuse la riscuri naturale** - în care Consiliul Județean Prahova este beneficiar și cofinanțator – s-au recepționat fazele II și III ale proiectului, și anume :

- „Proiectare model funcțional pentru sistemul integrat județean”
- „Realizare model funcțional pentru sistemul integrat județean”.

În prezent este în derulare etapa IV-a: „Experimentare model funcțional pentru sistemul integrat județean”.

În cadrul **programului SAMTID** de reabilitare a rețelelor de alimentare cu apă a orașelor din județ, derulat în parteneriat cu Consiliul Județean Prahova, s-a efectuat recepția documentațiilor topografice și s-au obținut avizele necesare eliberării acordului unic și autorizației de construire.

INSTITUȚII PUBLICE, SERVICII COMUNITARE ȘI SOCIETĂȚI

Noua conducere a județului și-a îndreptat atenția, cu precădere, asupra lucrărilor aflate în curs de execuție și a acordat sprijin primăriilor pentru finalizarea unor lucrări aflate într-un stadiu avansat, pentru continuarea lucrărilor începute și al căror ritm de execuție a fost mult încetinit din lipsa fondurilor și pentru efectuarea unor lucrări urgente și strict necesare comunităților locale.

Obiectivele de investiții și reparații pentru care Consiliul Județean a alocat fonduri în perioada 01 iulie 2004-01 iunie 2005:

	Număr localități	Valoare Mil. lei.
UNITĂȚI ȘCOLARE	34	7.793
Investiții (clădiri noi și extinderi)-lucrări în continuare	9	2.357
Centrale termice pentru școli	5	1.394
Branșamente gaze școli	1	142
Reparații școli	19	3.900
SEDII ADMINISTRATIVE	12	4.334
Investiții (clădiri noi, extinderi)-lucrări în continuare	7	2.656
Achiziție clădiri pentru amenajare sediu primărie	2	826
Racord gaze instituții publice	1	568
Reparații sedii primării	2	284

OBIECTIVE SOCIAL-CULTURALE	6	1.791
Cămine culturale, săli festivități (clădiri noi) - lucrări în continuare	3	781
Reparații capitale cămine culturale	2	710
Reparație biserică	1	300
ALIMENTARE CU APĂ*		
Lucrări în continuare	7	2.146
programul H.G. nr. 687/1997 În anul 2004 nu au fost alocate fonduri Pentru anul 2005 s-a alocat suma de 12.300mii USD	24	
programul H.G. nr. 577 / 1997 În anul 2004 s-a alocat de la bugetul de stat suma totală de 6,5 miliarde lei pentru 5 obiective; Pentru anul 2005 s-a alocat suma de 4 miliarde lei, decontându-se suma de 1,759 miliarde lei până la această dată.		
Parteneriat: „Alimentare cu apă din sursa Teleajen a localităților Ariceștii Zeletin, Cărbunești, Păcureți, Predeal Sărari, Surani, Șoimari,” An 2004 = 1 miliard lei și 5 miliarde lei contribuție C.J.PH. conform parteneriat; Anul 2005 = 5 miliarde lei contribuție C.J.PH. conform parteneriat		
SĂNĂTATE	3	3.450
Dispensare (lucrări în continuare)	1	410
Unități Medico-Sociale (lucrări în continuare): Puchenii Mari, Boldești- Scăieni	2	3.040
DRUMURI COMUNALE, STRĂZI	18	10.905
Lucrări în continuare	5	2.452
Lucrări noi	11	7.743
Apărare maluri	2	710
ALIMENTARE CU GAZE NATURALE	5	
Lucrări recepționate	1	
Lucrări în continuare	3	1.193
Documentații	1	101
ILUMINAT PUBLIC	3	
Lucrări recepționate	2	
Lucrări noi	1	350
PIEȚE	1	
Amenajare piețe	1	142
GESTIUNEA DEȘEURILOR		3.000
Remediarea lucrărilor la rampa ecologică de la Bănești		3.000

În anul 2005, Programul de investiții al județului este format, în majoritate, din lucrări în continuare. Astfel, s-a acordat prioritate lucrărilor de consolidare la Palatul Administrativ (începute în anul 1998), la Palatul Culturii (începute în anul 2002), finalizării construcției Centrului Administrativ Zonal Mizil (început în anul 2003) precum și continuării și finalizării unor drumuri județene de maximă importanță.

Poliția Comunitară

În urma apariției Legii nr.371/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Comunitare, în 100 de localități ale județului a fost înființată Poliția Comunitară, consiliile locale fiind sprijinite financiar în vederea organizării acesteia.

Parcuri industriale și societăți comerciale

În perioada 01.07.2004 - 01.06.2005, în calitate sa de acționar la parcuri industriale și societăți comerciale, Consiliul Județean Prahova a monitorizat activitatea de exploatare a parcurilor industriale, a participat prin reprezentanții săi în comisiile de licitație și recepție pentru obiectivele societăților comerciale.

În anexele 5 și 6 sunt prezentate situațiile economice ale parcurilor industriale și ale societăților comerciale în perioada iulie 2004-iunie 2005.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Prahova nr.13/2004, modificată prin Hotărârea nr.100/2004, s-a înființat S.C. HIDRO PRAHOVA S.A. operator unic la nivel județean pentru servicii de apă și canalizare, care și-a început activitatea la data de 01.03.2005.

Echipa managerială a societății a fost selecționată prin concursul desfășurat în perioada ianuarie-februarie 2005.

S.C. HIDRO PRAHOVA S.A., în calitate de operator unic își desfășoară activitatea în baza unui contract de delegare de gestiune prin concesiune, încheiat cu Consiliul Județean și Consiliile Locale ale orașelor: Azuga, Băicoi, Bușteni, Breaza, Comarnic, Mizil, Plopeni, Sinaia, Slănic, Urlați, Vălenii de Munte.

Pentru desfășurarea în bune condiții a activității S.C. HIDRO PRAHOVA S.A., prin Hotărârea nr. 50/11.04.2005, Consiliul Județean Prahova a majorat aportul la capitalul social al societății cu suma de 4 miliarde lei.

Până la data de 01.06.2005 societatea comercială a preluat efectiv activitatea de apă-canal în toate orașele sus menționate, mai puțin la Vălenii de Munte.

S-a propus înființarea unei noi societăți comerciale la care Consiliul Județean Prahova să fie acționar unic: S.C. ELECTRO PRAHOVA S.A., având ca obiect principal de activitate iluminatul public.

Prin acest demers s-a urmărit ca S.C. ELECTRO PRAHOVA S.A. să devină un operator care să asigure un iluminat public adecvat necesităților de confort și securitate individuală și colectivă la nivelul localităților județului Prahova.

Proiectul de hotărâre pentru înființarea S.C. ELECTRO PRAHOVA S.A. nu a fost realizat, neîntrunind numărul de voturi necesar aprobării lui.

PATRIMONIUL JUDEȚEAN

Rețeaua drumurilor județene are a lungime de 1.153 km din care 191 modernizați, 754 km cu îmbrăcămînți bituminoase ușoare, 164 km pietruiri, 44 km de pământ (conform stării de viabilitate întocmite la 31 decembrie 2004).

Strategia de dezvoltare a rețelei drumurilor județene pentru perioada iunie 2004 – iunie 2005 a avut în vedere asigurarea unei administrări unitare, asigurarea unei circulații în condiții corespunzătoare de siguranță, constituirea unei baze de date care să poată asigura o etapizare a lucrărilor funcție de starea tehnică și importanța drumului.

Criteriile avute la elaborarea strategiei, au fost:

- Asigurarea unei infrastructuri care să contribuie la ridicarea nivelului zonelor cu potențial agro – turistic;

- Lucrări de strictă necesitate și lucrări rezultate a fi necesare în urma verificărilor realizate prin expertize tehnice atât la drumuri și poduri cât și consolidări datorită mai ales perioadelor cu precipitații abundente;

- Asigurarea unor legături prin drumuri transversale (de la est la vest) între drumurile naționale și drumurile județene dezvoltate longitudinal de la nord la sud, amplasate de-a lungul Văilor Telejenului, Slănicului, Doftanei și Prahovei, care să asigure trasee facile și implicit punerea în valoare a potențialului turistic, meșteșugăresc și economic al zonelor respective – drumul DJ 214 – Aluniș - Pietriceaua; drumul vinului – DJ 100H , DC 71A și DC 74 B;

• Asigurarea unor noi legături prin drumuri județene la județele limitrofe – pod pe DJ 101 G – Șirna, pod pe DJ 101 A – Poienarii Burchii.

Conform stării de viabilitate a drumurilor aproximativ 70% din rețea are durata de viață expirată și un alt criteriu care va trebui să stea la baza acțiunilor viitoare trebuie să fie reabilitarea acestora.

În perioada iulie 2004 - iunie 2005, prin Direcția Generală de Patrimoniu Județean **s-au derulat 5 programe pentru lucrările de administrare, întreținere, reparații și modernizări de drumuri:**

	<u>mld lei</u>
Programul lucrărilor de întreținere și reparații	- 109,644
Programul cu lucrările de investiții (În anexa nr.7)	- 33,063
Programul cu lucrările și obiectivele finanțate prin MLPTL din transferuri de la bugetul de stat respectiv prin sume defalcate din T.V.A.	- 27,995
Contractul de împrumut subsidiar	- 13,599
Programul finanțat prin H.G.577/1997	- 4,584

Datorită lipsei fondurilor și calamităților repetate majoritatea sumelor pentru **lucrări de întreținere și reparații** au fost alocate pentru punerea în siguranță a drumurilor, pentru asigurarea condițiilor de circulație pe timp friguros și pentru lucrări de întreținere reparații îmbrăcăminiți asfaltice prin plombare. Lipsesc lucrări de întreținere preventivă, lucrări de estetică rutieră și lucrări de reabilitări precum și programul de urmărire a comportării în timp, aceasta datorându-se insuficienței fondurilor.

Datorită lipsei fondurilor începând cu iulie 2004 au fost sistate obiective de investiții pentru asigurarea fondurilor pentru finalizarea celorlalte obiective de investiții rămase în program.

Au fost sistate acele lucrări care nu necesitau lucrări de conservare.

A fost elaborată cartea drumului pentru 12 drumuri județene și s-a realizat situația stării de viabilitate a tuturor drumurilor și podurilor din județ.

S-au emis **200 de avize** pentru toate lucrările de construcție amplasate în zona drumurilor județene.

S-au elaborat **35 de proiecte** pentru lucrările de covoare, ranforsări și îmbrăcăminiți bituminoase prevăzute în programele anuale și proiectele urgente necesare a fi executate în urma calamităților.

Clădirile aflate în administrarea Direcției Generale de Patrimoniu Județean.

PALATUL ADMINISTRATIV

PALATUL CULTURII

Obiectiv ȘOSEAUA VESTULUI NR. 14 – 16

Obiectiv STR. ȚIȚEICA NR. 4

Obiectiv PIAȚA VICTORIEI 10 (STR. MARAMUREȘ NR. 2)

Obiectiv STR. BASARABI NR. 14

Obiectiv B-DUL INDEPENDENȚEI NR. 12

În perioada iunie 2004 – iunie 2005:

Valoarea lucrărilor de reparații efectuate la clădirile din administrare: 3.828.459 mii lei.

Valoarea investițiilor la clădirile din administrare: 34.118.502 mii lei.

Sume încasate înregistrate ca venituri proprii în bugetul Consiliului județean (taxe acord, concesionări terenuri, tarife utilizare zonă drum județean): 2.738.512 mii lei.

Valoarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar aflate în gestiunea Direcției Generale de Patrimoniu Județean (la 15.06.2005): 698.184.019 mii lei și 4.833.067 mii lei.

INFORMATICA

Principalele obiective urmărite:

- Implementarea Sistemului Informatic Integrat în Administrația Publică Locală a Județului Prahova conform contractului de Parteneriat Public Privat nr. 60 / 20.12.2002 încheiat cu firma ASESOFT INTERNATIONAL S.A. Ploiești.
- Extinderea infrastructurii informaționale a Consiliului Județean Prahova și a Direcției Generale de Patrimoniu Județean prin dotarea cu calculatoare, echipamente periferice și licențe.
- În cursul anului 2004, în urma consolidării clădirii Palatului Administrativ, a fost mutată rețeaua locală de calculatoare la etajele VII și VIII și s-a construit rețeaua de calculatoare definitivă la etajul IV. În continuare, în anul 2005, urmează construirea rețelei de calculatoare definitive la etajul V.
- Aplicarea strategiei privind informatizarea administrației publice.
- A fost încheiat un nou contract privind furnizarea de servicii Internet pentru Consiliul Județean Prahova și Direcția Generală de Patrimoniu Județean, contract prin care se asigură servicii de acces cu o viteză de 1 Mbps și acces nelimitat (față de 128 Kbps - vechiul contract).
- Aplicațiile informatice realizate și aflate în exploatare sunt urmărite, completate și/sau modificate permanent prin furnizarea tuturor informațiilor și datelor solicitate către SC ASESOFT INTERNATIONAL în vederea analizei și importului de date necesar punerii în exploatare a sistemului informatic specific Consiliului Județean Prahova (aplicații economice, aplicații privind urbanismul, amenajarea teritoriului, protecția mediului, drumuri, aplicații privind managementul documentelor, secretariat și informare diversă, arhivare electronică a documentelor, aplicația privind evidențele de stare civilă, aplicația privind evidența ședințelor și hotărârilor Consiliul Județean, aplicația Fișa localității.
- Administrarea rețelei locale de calculatoare a Consiliului Județean Prahova s-a realizat prin configurarea servere-lor și stațiilor de lucru, stabilirea politicii de securitate, definirea utilizatorilor și a grupurilor de utilizatori și prin acordarea drepturilor și permisiunilor de utilizare a aplicațiilor și a datelor accesibile pe server-ele rețelei locale. Totodată, se asigură permanent facilitățile legate de comunicația controlată a datelor între calculatoarele din rețea, simultaneitatea la operarea de date, controlul tipăririi de la mai multe calculatoare pe o singură imprimantă.
- S-a realizat configurarea și administrarea server-ului de Internet și email al Consiliului Județean Prahova asigurându-se astfel accesul la rețeaua Internet și comunicația electronică.

Construcția sistemului informatic integrat în administrația publică locală a județului Prahova și implementarea lui trebuia să se finalizeze la data de 31.12.2004. Firma partener nu a respectat întrutotul calendarul negociat prin contract. Datorită subestimării complexității proiectului investitorul a alocat resurse limitate în fazele de analiză critică a sistemului, pentru fundamentarea aplicațiilor prevăzute în proiect precum și pentru instruirea personalului în implementarea aplicațiilor proiectate.

Derularea contractului a făcut și obiectul controlului efectuat la Direcția Generală de Patrimoniu Județean de către Camera de conturi Prahova.

Principalele constatări au fost:

- a) Achitarea abonamentului lunar conform art. 9 din contract fără ca acesta să fi fost fundamentat la contractare;
- b) Se consideră că la încheierea contractului au existat unele abateri de la normele legale – Ordonanța 16/2002 – privind contractele de parteneriat public-privat;
- c) Datorită unor clauze neconforme de la faza de contractare plățile s-au onorat fără a se urmări finalizarea fazelor de execuție pentru fiecare lot de aplicații, în contract neexistând cuantificarea acestor aplicații.

Pornind de la obiectivul major al modernizării administrației locale prin utilizarea sistemelor informatice, ne propunem reevaluarea clauzelor contractului de parteneriat public-privat cu S.C. ASESOFT S.A., astfel încât acest obiectiv să fie atins.

INTEGRARE EUROPEANĂ

Sursele de finanțare posibil de accesat la nivelul județului Prahova în perioada 2004-2005 au fost:

- **PHARE 2004 –2006 Proiecte Mari de Infrastructură Regională;**
- **ISPA – mediu;**
- **Fondul de Modernizare pentru Dezvoltarea Administrației Publice Locale - PHARE 2002;**
- **Acces la educație pentru grupurile dezavantajate – PHARE 2003;**
- **Fondul Europa 2005 - PHARE 2003;**
- **Schema de granturi pentru reforma instituțională în sectorul protecției persoanelor cu dizabilități – PHARE 2003.**

Pregătirea documentațiilor în vederea selecției la nivel național pentru proiectele propuse spre finanțare în cadrul **Programului PHARE 2003:**

- **Reabilitarea sistemelor de transport și distribuție a apei potabile în orașele mici și mijlocii din județul Prahova – Programul SAMTID**

Perioada februarie 2004 – iunie 2005:

- evoluția către înființarea operatorului unic, susținută prin emiterea de hotărâri ale Consiliului Județean și oferirea de asistență tehnică și juridică în vederea emiterii de hotărâri de Consiliu Local pentru orașele beneficiare: *proiectul SAMTID a obținut o poziție de promovare la finanțare pentru faza a II a- ca urmare s-a lucrat împreună cu consultanța Halcrow - Cowi, rezultând Proiectul Tehnic. In data de 15 iunie 2005 a apărut anunțul oficial de lansare a licitației pentru lucrările aferente proiectului.*
- înregistrarea S.C. Hidro Prahova S.A. la Registrul Comerțului la data de 7 octombrie 2004, începerea activității la 1 martie 2005, după selecția echipei manageriale; semnarea contractului de delegare de gestiune prin concesiune, la 1 aprilie 2005;
- obținerea de avize (cca.15, recomandate de consultanță) pentru pregătirea emiterii Avizului de Construcție.

Perspectiva în ce privește contractul de lucrări:

- 16 septembrie 2005 – va începe procedura de evaluare a ofertelor primite în cadrul licitației de lucrări – organizator Ministerul Integrării Europene;
- Semnarea contractului de lucrări și a contractului de grant – perioada octombrie – noiembrie 2005;

Perspectivă oferite de proiectul SAMTID și înființarea operatorului:

În prezent se pregătește Studiul de Oportunitate privind extinderea ariei de operare a S.C. Hidro Prahova S.A. în comunele județului. Studiul urmărește să analizeze următoarele:

- situația tehnică și economico-financiară actuală în aria de extindere;
- măsuri imediate pentru rentabilizarea activității din punctul de vedere al micilor investiții și al tarifului de operare a serviciului;
- necesarul de investiții pe termen mediu și lung.

S-au primit 18 seturi de chestionare completate în urma transmiterii acestora tuturor localităților din județ și se acordă prioritate investițiilor rezultate ca urmare a proiectelor SAPARD.

Obiectivele strategice privind asigurarea surselor de finanțare a investițiilor în: reabilitarea, îmbunătățirea performanțelor tehnice, completarea și extinderea dotărilor de tip mijloace fixe, din domeniul public al autorităților locale aflate în aria de acțiune a operatorului unic:

- țintirea Fondurilor structurale, respectiv a Fondului de coeziune, prin pregătirea unui proiect SAMTID „în oglindă” – pentru canalizare – epurare, estimat la cel puțin 100 milioane Euro, pentru orașele SAMTID;
- realizarea unui Master Plan (Strategie sectorială pentru serviciul de alimentare cu apă, canalizare și epurare) pentru întreaga arie de operare, urmând să fie pregătite și propuneri de proiecte pentru zona rurală, alături de cele pentru zona urbană.

- **Dezvoltarea potențialului turistic al văii râului Doftana - reabilitarea și îmbunătățirea DJ 102I Cîmpina - Valea Doftanei – Săcele;**

Proiectul nu a fost selectat după evaluarea la nivel național din următoarele motive:

- probleme de proprietate asupra terenului pentru județul Brașov;
- asigurarea părții de cofinanțare la nivelul celor două județe.

Soluții: reevaluarea ca posibil proiect de mare anvergură în vederea accesării Fondului de Coeziune - Transport, începând cu anul 2007.

Pregătirea Cererilor de finanțare, pentru propunerile de proiecte în cadrul **Programului PHARE 2004-2006 Coeziune Economică și Socială – Proiecte Mari de Infrastructură Regională**, unde Consiliul Județean Prahova are calitate de solicitant:

- **Drum de legătură între DN 1 B (Ploiești – Buzău) și DN 1 (București – Brașov);**
- **Infrastructură pentru domeniul schiabil în stațiunea Cheia – județul Prahova;**
- **Infrastructură de utilități – stație de alimentare 110 KV și drumuri de acces în zona Ploiești Industrial Parc.**

Stabilirea cadrului tip al contractului de parteneriat pentru propunerile de proiecte în cadrul **Programului PHARE 2004-2006 Coeziune Economică și Socială – Proiecte Mari de Infrastructură Regională**, în care Consiliul Județean Prahova are exclusiv calitatea de partener:

- **Reabilitarea infrastructurii de turism în stațiunea balneo-climaterică Slănic – Prahova;**
- **Dezvoltarea zonei turistice Sinaia „Perla Carpaților”;**
- **Amenajarea centrului orașului Bușteni;**
- **Reabilitarea stațiunii Azuga – zona Cazacu, în vederea creșterii atractivității turistice.**

Monitorizarea și implementarea proiectelor finanțate:

PHARE 2000 Regional Componenta de Coeziune Economică și Socială - Infrastructură regională:

- **Infrastructură turistică de acces Bușteni - Valea Albă – Calinderu;**
Obiectivul a fost pus în funcțiune în iarna anului 2004 .Echipamentele de transport pe cablu, instalația de zăpadă artificială și celelalte utilități funcționează la parametri proiectați, iar rezultatele financiare din gestionarea sistemului se reflectă pozitiv în bugetul orașului Bușteni. S-au înregistrat unele întârzieri la executarea lucrărilor pe drumul de acces din oraș către baza pârtiei, care s-au recuperat în anul 2005.
- **Reabilitarea economică și ecologică a bazinului râului Teleajen.**
Execuția acestui proiect complex a înregistrat întârzieri semnificative, datorate ritmului nesatisfăcător asigurat de către constructor (S.C. DIEKAT Grecia), precum și slabei exigențe dovedită de către consultantul extern contractat de către Ministerul Integrării Europene. Majoritatea termenelor de punere în funcțiune au fost prelungite până la 31 mai 2005. S-au pus în funcțiune rețeaua de canalizare și stația de epurare Măneciu Ungureni și utilajele destinate activității de salubritate. Urmează recepția stațiilor de epurare de la Măneciu Pământeni și Vălenii de Munte și a rampei ecologice Vălenii de Munt, în luna iulie 2005, iar fabrica de brichetare a deșeurilor lemnoase, în luna august 2005.

Sub-programul **Fondul Europa – PHARE 2002**, proiectul: Centrul de Informare Europeană al județului Prahova. (Partener Prefectura Prahova):

Proiectul a fost finalizat, conform contractului, la sfârșitul anului 2004. Funcționarea Centrului de Informare este asigurată în prezent din bugetul Consiliului Județean Prahova, în conformitate cu cerințele stabilite în contractul de finanțare.

Programul **Fondul de Modernizare pentru Dezvoltarea Administrației Publice Locale PHARE 2002** – proiectele:

- **Program de formare a personalului în vederea facilitării procesului de descentralizare (Solicitant Consiliul Județean Prahova, Partener Prefectura Prahova):**

Proiectul este în faza de implementare: în prezent se desfășoară proceduri de achiziții echipamente și servicii, prevăzute în proiect;

Întârzierea finanțării externe;

Se impune asigurarea contribuției proprii în regim de decontare.

- **Biblioteca Digitală de Imagini - Instrument de Management pentru lucrări publice și intervenții la dezastre:**

Proiectul este faza de implementare în cadrul Direcției Generale de Patrimoniu Județean.

Se asigură prezența unei persoane din cadrul Compartimentului Managementul Proiectelor în echipa de implementare.

Culegerea datelor pentru **pregătirea proiectului „Echipamente medicale pentru Spitalul Județean Ploiești”**, propus spre finanțare în cadrul asistenței tehnice acordate de Ambasada Japoniei în România.

Pregătirea și depunerea cererii de finanțare pentru proiectul „La un pas de Europa”, propus spre finanțare în cadrul **Programului Fondul Europa 2005**, în parteneriat cu Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia, Prefectura Județului Prahova și Consiliul Local Bălțești.

Întocmirea a **16 fișe de proiecte de mediu**, în vederea actualizării **Planului Național de Acțiune pentru Mediu** și promovarea acestora pentru a fi însușite în Strategia Județeană de Dezvoltare.

Acordarea de consultanță către instituții publice și ONG-uri în vederea promovării și sprijinirii activității de întocmire a proiectelor, inițiativa internă, proprie, care a condus la identificarea necesității de creare a unei rețele de persoane cu o pregătire corespunzătoare, având ca rezultat proiectul de formare profesională finanțat prin Fondul de Modernizare pentru Dezvoltarea Administrației Publice Locale.

LEGĂTURI INSTITUȚIONALE:

Asigurarea legăturilor instituționale cu Adunarea Regiunilor Europei - ARE, Rețeaua Socială Europeană - ESN, Asociația Internațională a Regiunilor Francofone - AIRF, Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România - UNCJR și Federația Autorităților Locale din România - FALR.

Colaborarea permanentă cu Agenția pentru Protecția Mediului, în special pentru gestionarea fișelor de proiecte de mediu într-un mod unitar și pentru pregătirea „Planului Local de Acțiune pentru Protecția Mediului” și a „Planului Regional de Acțiune pentru Protecția Mediului”.

Legătura cu Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia și cu Biroul din Prahova al Agenției, pentru promovarea programelor de dezvoltare ale județului. Cooperarea în cadrul Proiectului de Twinning Regional ADR 3 Sud-Muntenia - WestMidlands (Marea Britanie) pentru crearea Grupului de Parteneriat Local, etapa de aplicare a principiului parteneriatului, conform Legii 315/2004 a Dezvoltării Regionale.

Este necesară implicarea reprezentanților autorității publice cu putere de decizie pentru dezvoltarea și transformarea parteneriatului în instrument de lucru.

Asistență tehnică și metodologică continuă pentru sprijinirea activităților legate de înfrățiri între diferite localități ale județului și entități administrative similare externe.

CENTRUL DE INFORMARE EUROPA

Număr de vizitatori: 2.076

Domenii de interes

Informații generale UE	442
Programe finanțare	584
Aderarea României	185

Social	108
Protecția copilului	13
Moneda EURO	68
Programe UE	60
Justiție și afaceri interne	147
Instituții UE	111
Constituția UE	125
Educație	12
Diverse	102
Concurs elevi	119

Evenimente organizate în perioada 5 mai 2004 – 15 iunie 2005:

„Primii pași spre Europa”:

La această acțiune au participat 121 elevi.

„Europa în școala ta”:

La această acțiune au participat 591 elevi.

Ce știi despre Europa?”

– au fost primite 650 de scrisori.

În data de 1 iunie 2005, la sala de 500 de locuri a Consiliului Județean Prahova, a avut loc finala concursului „Ce știi despre Europa?”.

La acest eveniment au participat cei 125 de elevi, care au fost selectați în urma tragerii la sorți, din data de 25 mai 2005.

PARTENERIATE

În perioada analizată Consiliul Județean Prahova a promovat ca instrument de bază pentru realizarea unor importante obiective de investiții asocierea în parteneriat între administrațiile locale, care a cuprins o serie de localități grupate pe zone și bazine geografice ale județului, și în unele cazuri și cu județele învecinate.

În anul 2004 s-au derulat lucrări în cadrul a **20 de contracte de asociere** cu autoritățile locale, dintre care **5 au fost promovate în cursul anului**.

Obiectivele contractelor de asociere au vizat în mod deosebit:

- Dezvoltarea rețelelor de distribuție a apei potabile ;
- Modernizarea infrastructurii rutiere ;
- Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii turistice din zona montană a județului ;
- Dezvoltarea și modernizarea zonelor de agrement din jurul municipiului Ploiești .

În vederea realizării obiectivelor propuse Consiliul Județean Prahova a alocat în anul 2004 din bugetul propriu suma de **130 miliarde lei**, contribuția asociațiilor fiind de **17 miliarde lei**.

Dintre obiectivele cuprinse în programul anului 2004, un număr de **11 se regăsesc și în anul 2005** ca lucrări în continuare.

Suma repartizată din bugetul propriu al Consiliului Județean Prahova **pentru anul 2005**, atât pentru contractele în derulare cât și pentru cele inițiate în cursul anului este de **69,6 miliarde lei**.

Parteneriate în derulare: 19

1. „Sistem de alimentare cu apă pentru zona Cărbunești”
2. „Reabilitarea sistemului de transport și distribuție a apei în orașele mici și mijlocii din județul Prahova - Program SAMTID”
3. „Reabilitarea economică și ecologică a bazinului râului Teleajen”
4. „Infrastructură de acces Bușteni – Valea Albă – Calinderu”
5. „Dezvoltarea potențialului turistic în zona montană a Văii Doftanei”
6. „Dezvoltarea durabilă a stațiunii montane Cheia”
7. „Pod peste râul Ialomița”

8. „Bloc de locuințe 33U2”
9. Reabilitarea Parcului “Constantin Stere” Bucov
10. ”Program de instruire și formare pentru personalul din administrația publică locală din mediul rural pe proiecte SAPARD”, în cadrul Programului PHARE 2000 – componenta *Dezvoltarea resurselor umane* .
11. „Modernizarea drumurilor în zona periurbană Ploiești ,,
12. „Drumul Vinului”
13. „Pod peste râul Cricovul Dulce, pe drumul județean DJ 101G”
14. „Conceptul de sistem integrat de analiză și evaluare a riscului la nivel județean având ca suport sisteme informatice geografice”
15. „Drum de legătură între DN1 B (Ploiești-Buzău) și DN 1 (București-Brașov)
16. „Reabilitarea infrastructurii de turism în stațiunea balneo-climaterică Slănic – Prahova”
17. „Centru de informare Europeană al județului Prahova”
18. „Dobânzi la împrumuturi bancare pentru proiecte de infrastructură rurală (Program SAPARD)”
19. „Rampă de gunoi ecologică Bănești”

Parteneriate inițiate în anul 2005 – 5 proiecte

1. „Modernizarea administrației publice – PHARE 2002”
2. „Infrastructură pentru domeniul schiabil în stațiunea Cheia – județul Prahova” – PHARE 2004 – 2006
3. „Modernizare drum comunal DC 112 B Filipeștii de Târg”
4. „Reparații la DC 134 Sinaia – Cota 1400”
5. „Reparații la DC 1F și DC 119 Comarnic”

Programul SAPARD

Activitatea de promovare și implementare a Programului SAPARD a constat într-o varietate de acțiuni orientate, în principal, pe trei direcții:

1. Promovarea programului SAPARD;
2. Urmărirea implementării proiectelor selectate și finanțate pe măsura 2.1. „Dezvoltarea și Îmbunătățirea infrastructurii rurale ”
3. Îndrumare și consultanță de specialitate pentru persoanele interesate în accesarea programului (masurile 1.1 „Îmbunătățirea prelucrării și marketingului produselor agricole și piscicole”; 3.1 „Investiții în exploatații agricole” si 3.4. „Dezvoltarea și diversificarea activităților economice care să genereze activități multiple și venituri alternative”

Promovarea programului SAPARD

- Organizarea de întâlniri, seminarii și cursuri privind accesarea programului SAPARD de către beneficiarii privați.
- În primul trimestru al anului 2005 s-a derulat un program special de deplasări în 10 centre zonale ale județului Prahova cu participarea specialiștilor din Consiliul Județean, Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală, Centrul Județean de Consultanță Agricolă și Direcția Județeană pentru Protecția Plantelor. Au fost invitați primarii din comunele arondate și potențialii beneficiari de fonduri SAPARD – societăți comerciale, asociații familiale și persoane fizice autorizate, în scopul stimulării depunerii de proiecte pentru masurile 1.1, 3.1 și 3.4.
- Organizarea de întâlniri și schimb de informații între instituții finanțatoare (bănci și CEC), instituții de garantare (Fondul de garantare pentru IMM-uri și Fondul de garantare a creditului rural) și potențiali beneficiari pentru susținerea microproiectelor (valoare totală sub 10.000 Euro).

Urmărirea implementării proiectelor selectate și finanțate pe măsura 2.1. „Dezvoltarea și Îmbunătățirea infrastructurii rurale”

În perioada analizată s-au derulat **21 proiecte**, în 23 de comune (doua parteneriate):

- Submăsura 2.1.1 - Drumuri în zone rurale 12 proiecte
- Submăsura 2.1.2 - Alimentari cu apă în sistem centralizat în zonele rurale 6 proiecte
- Submăsura 2.1.3 - Canalizare în sistem centralizat în zonele rurale 3 proiecte

Valoarea totală a proiectelor este de peste 705 miliarde lei din care 583 miliarde valoare eligibilă. Din totalul de **21 proiecte 18 au fost finalizate iar 3 se află încă în derulare.**

- Acordarea consultanței de specialitate consiliului local Chiojdenca pentru implementarea proiectului „Extindere rețele distribuție apă”
- Asistență și consultanță în elaborarea documentației necesare licitațiilor de servicii și lucrări.
- Consultanță privind organizarea și metodologia achizițiilor publice conform Program SAPARD
- Asistență și îndrumare în întocmirea documentației aferente licitațiilor.
- Colaborarea directă cu Agenția SAPARD și BRIPS 3 SUD Muntenia pentru asigurarea fluenței în implementarea proiectelor în derulare (consultanța acordată consiliilor locale privind metodologia întocmirii cererilor de plată, organizarea de întâlniri între Agenția SAPARD, autoritățile contractante și câștigătorii licitațiilor de lucrări și servicii pentru clarificarea diverselor aspecte apărute în derularea investițiilor);
- Colectarea de informații solicitate și punerea acestora la dispoziția Agenției SAPARD (pagube produse de calamități, date privind fundamentarea necesității proiectelor în așteptare);
- Urmărirea și analiza periodică a evoluției proiectelor. Urmărirea permanentă a respectării graficului de execuție a lucrărilor și de efectuare a plăților către constructor. Păstrarea unei permanente legături cu Agenția SAPARD București, BRIPS Tîrgoviște și consiliile locale în vederea fluidizării rambursării plăților. Sprijinirea consiliilor locale în vederea întocmirii documentelor justificative suplimentare solicitate de Agenția SAPARD în vederea rambursării plăților (hotărâri de consiliu local, memorii justificative și note explicative, inițierea hotărârilor de guvern în vederea completării inventarului primăriilor, etc.);
- **Documentația** necesară asigurării de către consiliul județean Prahova a fondurilor pentru cheltuielile neeligibile prin Programul SAPARD, măsura 2.1, (dobânzi și comisioane bancare, avize, taxe, etc); **Valoare totală alocată în anii 2004 și 2005 = 49.500.741 mii lei;**
- Verificarea pe teren a sesizărilor privind eventualele iregularități în implementarea proiectelor;
- Analiza și soluționarea împreună cu consiliile locale a diferitelor cazuri de conflicte de interes ivite pe parcursul derulării proiectelor;
- Mediarea divergențelor apărute între autoritățile contractante, Agenția SAPARD și prestatorii de servicii și lucrări apărute în timpul implementării proiectelor.

Îndrumare și consultanță de specialitate pentru persoanele interesate în accesarea programului (măsurile 1.1; 3.1 și 3.4)

În perioada iulie 2004 – iunie 2005 au apelat la servicii de consultanță un mare număr de solicitanți (societăți comerciale, asociații familiale și persoane fizice) cărora li s-au pus la dispoziție:

- Ghidul solicitantului pe suport de hârtie sau în format electronic (dischetă) cu clarificarea anumitor aspecte neînțelese de către solicitant.
- Informații de strictă specialitate (Achiziționarea de utilaje, tehnologia de creștere a melcilor, ciupercilor, achiziția și creșterea animalelor, tehnologia plantelor aromatice și valorificarea fructelor de pădure, informații privind agroturismul - criterii de clasificare a pensiunilor - dotări necesare, informații privind alte forme de turism rural și alte activități turistice, piscicultura.
- Informații privind măsurile directe productive din programul SAPARD. S-a analizat oportunitatea afacerii (investiției) pe care solicitantul o avea în vedere. în funcție de zonă, fonduri disponibile, cunoștințele tehnice ale solicitantului despre activitatea respectivă, situația pieței de desfacere.
- Model de analiză economico-financiară a investiției pe care solicitantul dorește să o promoveze: conținutul cadru al studiului de fezabilitate și fundamentarea planului de afaceri.

STRATEGII ȘI PROGRAME DE DEZVOLTARE

Reforma administrației publice rămâne una dintre cele mai importante priorități pentru următorii doi ani, până la momentul aderării țării noastre la Uniunea Europeană.

În acest context, în anul 2004, au fost elaborate „**Strategia de modernizare a administrației publice în județul Prahova**” și „**Planul de acțiune multianual pentru implementarea strategiei de modernizare a activității Consiliului Județean Prahova**”, 2004-2007.

Pentru schimbarea imaginii site-ului Consiliului Județean Prahova și pentru creșterea atractivității județului pentru mediul de afaceri investițional, a fost conceput documentarul „**Județul Prahova - Oportunități de afaceri**”.

Lucrarea a avut un grad ridicat de complexitate, presupunând culegerea și procesarea unui volum mare de informații, precum și structurarea acestora într-un concept unitar, care să răspundă scopului prezentării către investitorii români și străini a potențialului de afaceri al județului.

Documentarul s-a finalizat în format scris și electronic fiind tipărit în limbile română, engleză și franceză, cu scopul diseminării în toate mediile interesate și pentru a fi prezentat pe site-ul Consiliului Județean Prahova.

Ca parte a planului de promovare a oportunităților de afaceri a fost dezvoltată o bază de date a inventarului de terenuri și spații, a patrimoniului natural ca bază a dezvoltării turismului precum și a utilităților tehnico-edilitare de care dispune județul.

Administrația publică județeană mediatizează informațiile disponibile în fiecare localitate a județului pe site-ul propriu, astfel încât fiecare investitor să cunoască oportunitățile locale de amplasare a unei viitoare investiții.

În cadrul sistemului informatic integrat în administrația locală s-a realizat aplicația „**Fișa localității**”. Aceasta a reprezentat cel de-al doilea pas în schimbarea imaginii site-ului Consiliului Județean Prahova în sensul dinamizării acestuia.

Fișa localității poate fi accesată de toți vizitatorii site-ului, direct din harta de prezentare a județului și cuprinde toate datele de identificare ale fiecărei localități: *Suprafața totală (ha), din care: agricolă, păduri, ape și bălți, alte suprafețe; Populația; Infrastructură și utilități: Drumuri-drumuri naționale, drumuri județene, drumuri comunale; Acces la calea ferată; Alimentare cu apă; Alimentare cu gaze naturale; Canalizare; Salubritate; Oportunități de afaceri: Terenuri și spații disponibile, precum și o hartă detaliată a fiecărei localități cu vizualizarea tuturor elementelor. În Anexa nr.8 este prezentată Fișa localității orașului Urlați.*

De asemenea, „**Calendarul piețelor, târgurilor și oboarelor din județul Prahova, în anul 2005**” a completat „strategia de imagine”, prin publicarea și transmiterea către toate consiliile județene din țară și prin vizualizarea pe site-ul consiliului.

Au fost realizate **informări, rapoarte și lucrări:**

- „**Programul orientativ de dezvoltare economică și socială, 2005**”
- „**Planul de implementare la nivel local a legislației armonizate cu acquis-ul comunitar în anul 2004**”
- „**Programul social**”
- „**Planul de acțiuni pentru realizarea Programului social și a Planului Național Antisărăcie și Promovare a Incluziunii Sociale în anul 2004**”
- „**Statutul județului Prahova**”;
- „**Proiectul Strategiei de dezvoltare economică și socială a județului Prahova în perioada 2005-2008**”;
- **Date și informații solicitate de către Institutul pentru Politici Publice București;**
- „**Strategia integratoare a turismului românesc**”, oferta turistică, oportunitățile și inițiativele privind dezvoltarea turismului prahovean, solicitată de către Autoritatea Națională pentru Turism;
- „**Agenda evenimentelor culturale economice și alte manifestări ce urmează a se desfășura în județul Prahova în anul 2005**”, solicitată de către Autoritatea Națională pentru Turism;
- „**Strategia de atragere a investițiilor prin promovarea investițiilor în Regiunea Sud Muntenia**”;
- **Strategia de inovare regională – Proiectul RIS.**

Coroborat cu direcțiile de acțiune stabilite în Programul de Guvernare pentru perioada 2005-2008, s-a impus actualizarea „Strategiei de modernizare a administrației publice la nivelul Consiliului județean” aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr.21/ 05.03.2004.

În acest context, **Strategia de reformă a administrației publice la nivelul Consiliului Județean Prahova în perioada 2005-2006**” a fost actualizată în anul 2005, realizându-se și Planul de acțiuni pentru implementarea strategiei actualizate. Stadiul realizării acțiunilor din plan va fi monitorizat semestrial.

În prezent este în curs de elaborare „**Strategia de dezvoltare economică și socială a județului Prahova în perioada 2005-2008**”, lucrare deosebit de importantă la care sunt chemați să participe toți actorii (direcțiile din aparatul propriu, instituțiile publice și serviciile publice de interes județean sub autoritatea consiliului județean), astfel încât să fie identificate prioritățile, obiectivele, acțiunile și proiectele propuse în vederea dezvoltării armonioase, echilibrate și durabile a județului.

În acest sens au fost transmise adrese tuturor actorilor implicați demarându-se etapa de identificare a situației existente și de sintetizare a direcțiilor prioritare pentru următoarea perioadă.

LOGISTICĂ

Pentru respectarea prevederilor O.U.G. nr. 60/2001 privind achizițiile publice aprobată și completată prin Legea nr.212/2002 și a Legii finanțelor publice locale, prin Direcția Logistică, se organizează procedura de achiziții publice în mod centralizat.

În acest context, începând cu luna ianuarie 2005 s-au organizat proceduri de achiziții publice pentru: furnizare de produse alimentare, de medicamente și produse parafarmaceutice, de rechizite, papetărie, de produse de dezinsecție, materiale de curățenie, materiale consumabile pentru tehnica de calcul și multiplicare, calculatoare și echipamente periferice, mobilier de birou, produse de îmbrăcăminte, încălțăminte și cazarmament, prestare de servicii de dezinsecție, dezinsecție, deratizare, servicii de tipărire și de spațiu publicitar, servicii de proiectare alte achiziții directe.

Strategia de achiziții de produse adoptată a fost aceea de centralizare a necesarului de la fiecare autoritate contractantă, cunoscut fiind faptul că pentru o cantitate mai mare de produse se oferă prețuri mai mici.

Această strategie coroborată cu aplicarea criteriului „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic” au avut drept efect gestionarea eficientă a banului public.

În curs de contractare se află în prezent achiziția de calculatoare și echipamente periferice de calcul și achiziția de mobilier de birou organizate în cursul lunii mai 2005 pentru aparatul propriu al Consiliul județean Prahova și Direcția de Patrimoniu.

S-a demonstrat că realizarea achizițiilor în mod centralizat, de un colectiv a cărei principală activitate este „achiziția publică” este mai eficientă din punct de vedere al gospodăririi banului public, deoarece:

- mediatizarea organizării acestei activități s-a făcut prin toate mijloacele de publicare în masă: Monitorul Oficial al României, presă scrisă: cotidiene locale și naționale, site-ul Consiliului Județean, afișaj public;
- s-au prezentat ofertanți din toate zonele țării;
- au fost constituite Comisii de evaluare compuse din specialiști reprezentând aparatul propriu și instituțiile subordonate, de fiecare dată cu altă componență;
- riscul fraudei și corupției a fost diminuat;
- documentele de elaborare și prezentare a ofertelor au fost întocmite riguros și în spiritul legii.

Toate acestea au condus la realizarea unor achiziții de calitate cu prețuri de cele mai multe ori mai mici decât prețurile de piață, nefiind înregistrate acțiuni în justiție în pofida celor 20 proceduri organizate.

Exemplificare:

Achiziția de alimente (are un buget bine stabilit – baremul zilnic fiind de circa 65.500 lei/asistat). Prin procedura de achiziție nu s-a obținut o economie bugetară ci o îmbunătățire substanțială a mesei asistatului prin cantități de produse mai multe, mai bune, mai variate, având prețuri mai mici decât în anii anteriori.

Nr. crt.	Denumirea produsului	Preț unitar 2004	Preț unitar 2005 ETAPA I	Preț unitar 2005 ETAPA II
1	Ouă – lei/buc	4.033	2.773	1.898
2	Pulpă porc congelată - lei/kg.	114.000	85.000	85.000
3	Pește congelat macrou- lei/kg	54.622	50.000	45.000
4	Ulei floarea soarelui – lei/l.	29.412	26.471	26.866
5	Brânză telemea - lei/kg	68.907	54.000	48.000
6	Cașcaval - lei/kg	151.261	125.000	120.000
7	Zahăr - lei/kg	18.500	16.807	16.723

Achiziția de medicamente, produse parafarmaceutice și substanțe de dezinfecție pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului

Nr. Crt.	Denumirea produsului	Preț unitar 2004	Preț unitar 2005	Economii
1	Cefalexin 500 mg/cps.	6.511	3.119	3.392
2	Ergocept sol.- flacon	17.376	15.796	1.580
3	Fenitoin 100 mg./cps	505	345	160
4	Feși 10/10	11.355	6.500	4.855
5	Fluanxol – fiole	153.359	139.417	13.942
6	Penicilina V	2.796	1.445	1.351
7	Seringi U.F.-2 ml.	2.805	1.400	1.405
8	Nifedipin 10 mg./cps.	341	132	209
9	Spironolactona 25 mg.	1.597	1.507	90
10	Captopril 50 mg./cps	913	845	68
11	Alphadetersept	600.000lei/litru	350.000	250.000

Achiziția de produse de papetărie, birotică, furnituri de birou:

Exemplu:

- hârtia copiator A₄ tip Business se cumpăra în 2004 cu prețul de 115-123 mii lei comparativ cu 2005, la prețul 87 mii lei.
- hârtia de scris albă: 130 mii lei/top în 2004 comparativ cu 101 mii lei/top în 2005
- hârtia copiator A₃: 180 mii lei/top în 2004 comparativ cu 149 mii lei/top în 2005

Achiziția de materiale consumabile pentru tehnică de calcul:

Exemplu:

Denumire produs	Preț unitar	
	Anul 2004	Anul 2005
RIBON EPSON DFX 1050	245.000	77.000
CARTUȘ IMPRIMANTĂ HP DESKJET 600(negru)	872.000	631.485
CARTUȘ IMPRIMANTĂ HP DESKJET 600(color)	943.000	693.538

Achiziția de calculatoare și echipamente periferice de calcul:

Exemplu:

- calculatoare – anul 2004 - 26.943.792 lei comparativ cu 2005 – 29.747.711 lei.
- 27.390.150 lei
- 28.769.802 lei

AUDIT ȘI CONTROL FINANCIAR

Conform planului anual aprobat, **în perioada 01.07.04 – 31.12.04**, s-au efectuat un număr de **15 verificări** din care 8 misiuni de audit, 7 verificări gestionare.

Principalele constatări negative au fost următoarele:

- înregistrarea și decontarea unor sume nelegale (în cursul anului 2004, prin actele de control s-au constatat plăți nelegale în sumă de 348.264.132 lei, din care în timpul controlului s-au recuperat 301.876.020 lei);
- nerespectarea procedurilor de achiziții, neîntocmirea programului anual de achiziții, nerespectarea ofertelor prezentate de furnizori, neurmărirea derulării contractelor;
- neactualizarea sarcinilor prevăzute în fișa posturilor;
- nerespectarea prevederilor legale în organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu;
- inventarierea generală a patrimoniului efectuată parțial;
- calcularea incorectă a contribuțiilor sociale aferente salariilor;
- neconstituirea și neactualizarea garanțiilor gestionare;
- încadrarea eronată a cheltuielilor în articolele prevăzute de clasificția bugetară.

Probleme majore s-au identificat la Centrul de Plasament Plopeni, unde s-au constatat plăți nelegale, nerespectarea legii contabilității, nerespectarea destinației creditelor alocate, neexercitarea controlului intern, posibile fraude. S-a adus la cunoștință conducerii D.G.J.P.C. Prahova, Consiliului Județean Prahova, pentru luarea măsurilor care se impun.

În perioada 01.01.2005 – 30.06.2005, s-au realizat 5 misiuni de audit, 7 verificări gestionare; în perioada corespunzătoare a anului precedent s-au realizat 5 misiuni de audit și 15 verificări gestionare.

În perioada 01.01.2005 - 30.06.2005, s-au desfășurat misiuni de audit la: Centrul de Îngrijire și Terapie Ocupațională Tătărai; Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Urlați; Centru de Îngrijire și Asistență Mislea; Consiliul Județean Prahova; Școala Specială nr. 2 Ploiești.

În perioada 01.01.2005.- 30.06.2005, s-au desfășurat verificări gestionare la: S.C. Brazi Industrial Parc; Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești; Centrul de Plasament Breaza; Muzeul Județean de Științele Naturii; Muzeul Județean de Artă; Consiliul Județean Prahova; Centrul de Plasament Plopeni.

Principalele constatări negative în activitățile de control: nerespectarea procedurilor de achiziții; neurmărirea derulării contractelor în vederea respectării ofertelor câștigătoare, furnizorilor cu care s-au încheiat contracte, cantităților de produse contractate; nu s-au verificat situațiile de lucrări prezentate de furnizori din punct de vedere al calculelor și nu s-au pus de acord cu constatările comisiilor de recepție asupra realității lucrărilor executate; nu s-au completat la zi registrele obligatorii de contabilitate; nerespectarea planului de conturi și a monografiei înregistrărilor contabile pentru instituții publice; nerespectarea principiilor contabilității de înregistrare cronologică și la zi a operațiunilor economice.

În perioada 01.01.2005-30.06.2005, s-a constatat numărul mic de acte de control încheiate (12) față de numărul de verificări prevăzute (40) în planul de control pentru anul 2005.

Acestea au drept cauză:

- plecarea unui auditor din cadrul serviciului, începând cu data de 31.03.2005;
- participarea unui auditor în comisia de inventariere și repartizare a patrimoniului Corpului Gardienilor Publici, din data de 01.02.2005 și până în prezent;
- desfășurarea verificării gestionare, începând cu data de 01.02.2005 la Centru de Plasament Plopeni unde în anul precedent s-au constatat abateri grave;
- în perioada 15.05.2005-15.06.2005, un inspector a fost solicitat de PNA Ploiești pentru colaborare.

În perioada 01.04.2005 - 15.04.2005, Serviciul de Audit și Control Financiar, a fost auditat de auditori din cadrul Compartimentului de Audit de la D.G.F.P. Prahova. Se impun măsuri pentru constituirea unui compartiment separat de control și inspecție, asigurarea cu personalul necesar.

RELAȚII CU MASS MEDIA

Activitatea s-a axat în principal, pe promovarea imaginii județului în țară și în străinătate, pe elaborarea de materiale promoționale, menținând în permanență relația cu mass-media, cu celelalte instituții ale statului, cu mediul oamenilor de afaceri și cu societatea civilă.

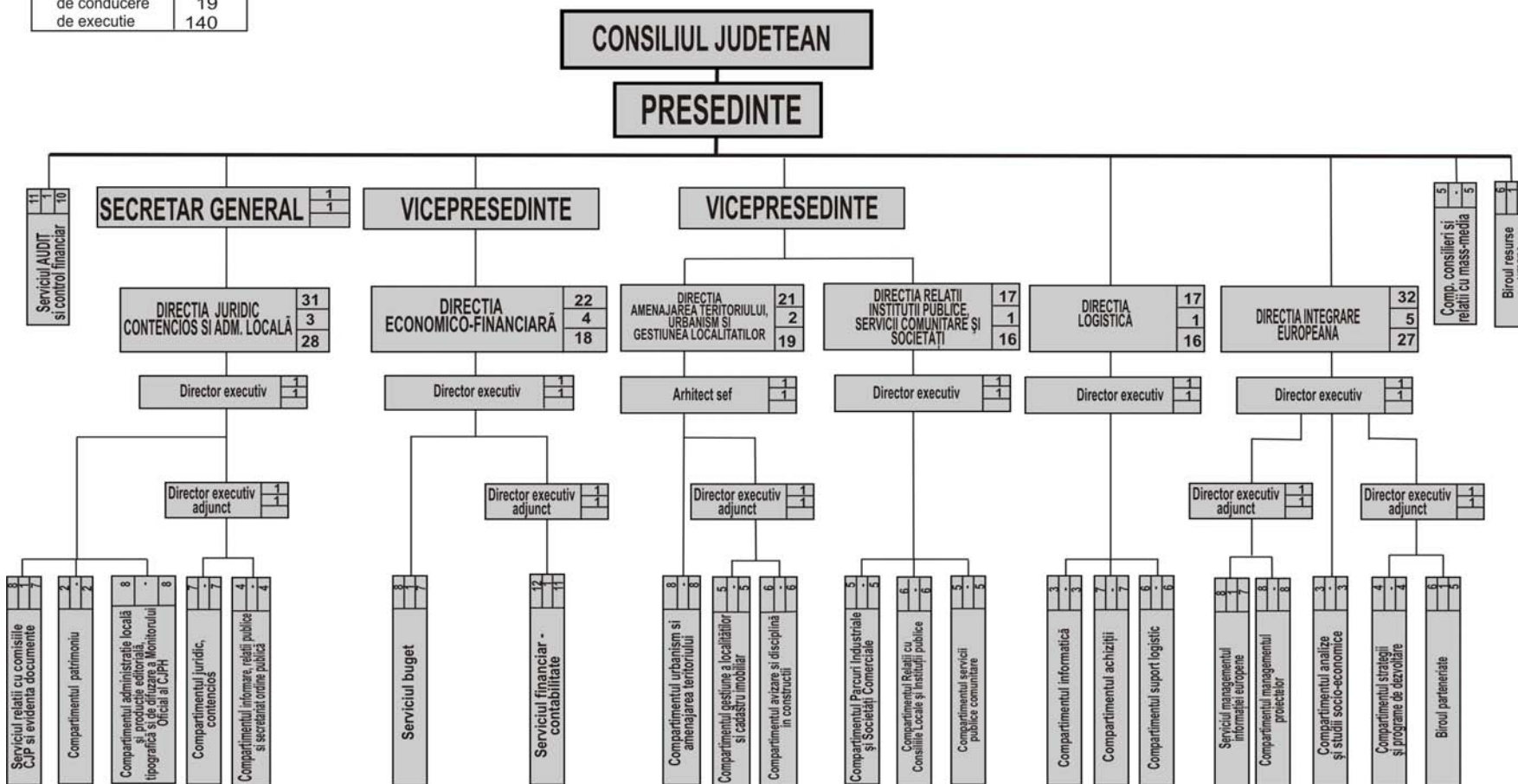
activitatea s-a concretizat în:

- organizarea și participarea la conferințele de presă;
- comunicate de presă;
- furnizarea de informații la solicitările reprezentanților mass-media și ale societății civile cu privire la activitatea Consiliului Județean, în cazuri punctuale;
- monitorizarea periodică a aparițiilor în presa scrisă și audio-vizuală a articolelor, reportajelor și relatărilor cu privire la activitatea Consiliului Județean;
- menținerea legăturii cu presa centrală;
- realizarea de materiale promoționale – pliante, CD-uri de prezentare, insigne, agende, calendare etc.;
- furnizarea de materiale informative unor edituri pentru realizarea de materiale documentare;
- realizarea serviciului de protocol;

**PREȘEDINTE,
FLORIN SERGHEI ANGHEL**

TOTAL PERSONAL	163
din care:	
funcții publice	159
din care:	
de conducere	19
de execuție	140

ORGANIGRAMA APARATULUI PROPRIU AL CONSILIULUI JUDEȚEAN PRAHOVA



Stat de funcții

Nr.	Nume si Prenume	Funcția/gradul profesional/treapta de salarizare
1.	Pavel Mihail	Secretarul general al județului
COMPARTIMENTUL CONSILIERI SI RELATII CU MASS-MEDIA		
1.	Moiceanu Iaroslava	Consilier /Superior/3
2.	Danila Mihai	Referent/Superior/1
3.	Ene Violeta Daniela	Consilier/Superior/2
4.	Mosu Razvan Nicolae	Referent de specialitate/Superior/3
5.	Stoica Violeta	Referent de specialitate/Principal/3
SERVICIUL AUDIT SI CONTROL FINANCIAR		
1.	Mincu Silvia	Sef serviciu(Auditor/Superior/2)
2.	VACANT	Auditor/Superior/2
3.	Gojnea Marian	Auditor/Superior/3
4.	Poenaru Cristiana Magdalena	Auditor/Superior/3
5.	Nicolescu Florian Stefan	Referent de specialitate/Superior/1
6.	VACANT	Inspector/Asistent/3
7.	Ogrezeanu Sorin Constantin	Auditor/Principal/3
8.	Grigor Valentina Camelia	Referent/Superior/3
9.	Penes Octavian	Auditor/Superior/1
10.	VACANT	Consilier/Principal/3
11.	VACANT	Consilier/Principal/3
BIROUL RESURSE UMANE		
1.	Georgescu Radu	Sef birou(Consilier/Superior/1)
2.	Brutaru Aurora Marinela	Consilier /Superior/1
3.	Ion Elena	Consilier /Superior/1
4.	Petre Mariana	Consilier/Principal/2
5.	Ciocoiu Marius Florian	Inspector/Asistent/3
6.	Barbu Caterina	Referent/Superior/3
DIRECTIA JURIDIC CONTENCIOS SI ADMINISTRATIE LOCALA		
1.	Iacob Oana Cristina	Director executiv(Consilier juridic Superior/1)
SERVICIUL RELATII CU COMISIILE C.J.PH. SI EVIDENTA DOCUMENTE		
1.	Carpen Elena	Sef serviciul (Consilier /Superior/1)
2.	Stefan Doina Monica	Consilier/Principal/2
3.	VACANT	Referent/Superior/3
4.	Stoian Mariana	Inspector/Asistent/3
5.	Catalin Afrodita	Referent/Superior/3
6.	Vajiiac Lucia	Referent/Superior/3
7.	Franculescu Tatiana	Referent/Superior/3
8.	Panaitescu Daniela	Referent/Superior/3
COMPARTIMENT PATRIMONIU		
1.	Gavrila Daniela	Consilier/Principal/1
2.	Stanescu Madalina Maria	Consilier/Principal/1
2a.	Vasile George Razvan	Inspector de specialitate III
COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIE LOCALA SI PRODUCTIE EDITORIALA, TIPOGRAFICA SI DE DIFUZARE A M. O. AL C.J.PH.		
1.	Rotaru Teodor	Referent de specialitate/Superior/1
2.	Zidarescu Ion	Consilier/Superior/1
3.	Albisoreanu Ionut Razvan	Consilier/Principal/1
4.	Iorga Alina Georgiana	Inspector/Asistent/3

5.	Petre Ion	Referent/Superior/1
6.	Coarfa Serafim	Cosilier/Principal/2
7.	Coleasa Paul	Consilier/Superior/1
8.	Petre Daniel Iulian	Inspector /Asistent/3
DIRECTIA JURIDIC CONTENCIOS SI ADMINISTRATIE LOCALA		
1.	Curelea Gheorghe	Director executiv adjunct(consilier juridic/Superior/1)
COMPARTIMENT JURIDIC CONTENCIOS		
1.	Tudoreche Gabriela	Consilier juridic/Superior/1
2.	Buca Toaplu Gheorghe	Consilier juridic/Superior/1
3.	Iosif Antoanela Luiziana	Consilier juridic/Superior/1
4.	Andronache Iarmina Madalina	Consilier juridic/Principal/1
5.	Lazar Dumitra	Referent/Superior/1
6.	Alecu Ion	Consilier/Superior/2
7.	Enuta Vasilica	Consilier/Principal/3
COMPARTIMENTUL INFORMARE, RELATII PUBLICE SI SECRETARIAT ORDINE PUBLICA		
1.	Serban Constantin	Consilier/Superior/3
2.	Parvu Adriana Nicoleta	Inspector /Asistent/2
3.	Botnarenco Mariana Lacrimioara	Referent/Superior/3
4.	Soare Alina	Referent/Superior/1
DIRECTIA ECONOMICO FINANCIARA		
1.	Chirita Steliana	Director executiv(Consilier/Superior/1)
SERVICIUL BUGET		
1.	Gavan Daniela	Sef serviciu (Consilier/Superior/1)
2.	Ionescu Carmen Dorina	Consilier/Superior/1
3.	Stan Octavian	Consilier/Superior/1
4.	Dragan Adriana	Consilier/Superior/1
5.	Luca Veronica Mihaela	Referent/Superior/1
6.	Nedea Oana Daniela	Inspector/Asistent/3
7.	VACANT	Consilier/Superior/1
8.	VACANT	Referent/Superior/1
DIRECTIA ECONOMICO FINANCIARA		
1.	Popescu Elena	Director executiv adjunct(Consilier/Superior/1)
SERVICIUL FINANCIAR CONTABILITATE		
1.	Sandor Ioana	Sef serviciu (Consilier/Superior/1)
2.	Diaconu Sorin Constantin	Inspector/Asistent/3
3.	Petre Sorin Costin	Consilier/Superior/2
4.	Lacatusu Ecaterina	Referent/Superior/1
5.	Schimbischi Ana Claudia	Referent/Superior/1
6.	Gheorghe Geanina Florentina	Referent/Superior/2
7.	Preda Nicoleta	Referent/Superior/2
8.	Praf Madalina Ionelia	Referent/Superior/3
9.	Saftoiu Gheorghe	Referent/Superior/1
10.	Lixandru Gabriela	Referent/Superior/1
11.	VACANT	Consilier/Superior/1
12.	VACANT	Referent/Superior/1

DIRECTIA AMENAJAREA TERITORIULUI URBANISM SI GESTIUNEA LOCALITATILOR		
1.	Neamtu Luminita Sinziana	Arhitect Sef(Consilier/Superior/1)
COMPARTIMENTUL URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI		
1.	VACANT	Consilier/Superior/1
2.	Constantinescu Doina	Referent/Superior/1
3.	Pantea Marinela Magdalena	Inspector/Debutant
4.	Muresan Anca	Consilier/Principal/2
5.	Anton Andreea Cristina	Inspector/Asistent/3
6.	Baicoianu Carmen	Inspector/Asistent/3
7.	Tocan Cristina Cerasela	Referent/Principal/1
8.	Mogos Cristina	Inspector/Asistent/3
DIRECTIA AMENAJAREA TERITORIULUI URBANISM SI GESTIUNEA LOCALITATILOR		
1.	Stoica Cecilia	Director executiv adjunct(Consilier/Superior/1)
COMPARTIMENTUL GESTIUNEA LOCALITATILOR SI CADASTRU IMOBILIAR		
1.	Popescu Mariana	Consilier/Superior/1
2.	Rosu Ioana Daniela	Consilier/Superior/2
3.	Ionica Elena	Referent de specialitate/Superior/2
4.	Ponetti Ioana	Consilier/Superior/1
5.	Vasile Constanta	Referent/Superior/3
COMPARTIMENTUL AVIZARE SI DISCIPLINA IN CONSTRUCTII		
1.	Pantazi Carmena Lucia	Consilier/Superior/1
2.	Focseneanu Carmen Doina	Consilier/Superior/2
3.	VACANT	Consilier/Superior/1
4.	Pantazi Alexandru	Referent de specialitate/Principal/2
5.	Anghelescu Tania	Referent/Superior/2
6.	VACANT	Inspector/Asistent/3
DIRECTIA RELATII INSTITUTII PUBLICE, SERVICII COMUNITARE SI SOCIETATI		
1	Barbalata Livia	Director executiv(Consilier/Superior/3)
COMPARTIMENTUL PARCURI INDUSTRIALE SI SOCIETATI COMERCIALE		
1.	Bucurescu Daniel Costel	Consilier/Superior/I
2.	VACANT	Consilier superior 3
3.	Banescu Vasile	Consilier/Superior/I
4.	VACANT	Inspector/Asistent/3
5.	Radulescu Valerian	Consilier/Superior/1
COMPARTIMENTUL RELATII CU CONSILIILE LOCALE SI INSTITUTII PUBLICE		
1.	Popa Anca Ana	Consilier/Superior/1
2.	VACANT	Inspector/Asistent/3
3.	Padurariu Panfelia Elena	Consilier/Superior/I
4.	Cortun Marena	Consilier/Superior/1
5.	Furtuna Corneliu Marian	Consilier/Principal/1
6.	Stoicescu Florenta	Referent/Superior/1

COMPARTIMENTUL SERVICII PUBLICE COMUNITARE		
1.	Costache Elena	Referent de specialitate/Superior/1
2.	Panait Gheorghe	Referent/Superior/1
3.	Burca Laurentiu	Consilier/Superior/1
4.	Pascal Georgeta	Referent/Superior/1
5.	Bobeica Sandu	Consilier/Superior/1
DIRECTIA LOGISTICA		
1	Bucur Ruxanda	Director executiv(Consilier /Superior/1)
COMPARTIMENTUL INFORMATICA		
1.	Nastase Camelia Adriana	Consilier/Superior/1
2.	VACANT	Referent/Principal/1
3.	VACANT	Consilier/Principal/1
COMPARTIMENTUL ACHIZITII		
1.	Constantinescu Dorel Mihail	Consilier/Superior/1
2.	Manea Dumitru	Inspector/Debutant
3.	Nicolescu Sonia Viorica	Consilier/Superior/1
4.	Niculescu Dan Sorin	Consilier/Superior/3
5.	Gheorghe Catalin Emanuel	Consilier/Principal/1
6.	Andrei Cerasela Maria	Consilier/Principal/3
7.	Gica Lucia	Consilier/Superior/1
COMPARTIMENTUL SUPT LOGISTIC		
1.	Gugiu George Claudiu	Sofer I
2.	Bolocanu Teodor	Sofer III
3.	Paraschiv Constantin	Sofer III
4.	Toma Nicolae	Sofer III
5.	David Camelia	Referent/ Superior/3
6.	Dumitrescu Mihaela Ecaterina	Referent/Superior/3
DIRECTIA INTEGRARE EUROPEANA		
1.	Rizea Gheorghe	Director executiv(Consilier/Superior/1)
COMPARTIMENTUL ANALIZE SI STUDII SOCIO-ECONOMICE		
1.	Stan Mihaela	Consilier/Principal/1
2.	Toma Ana Maria	Inspector/Debutant
3.	Danila Veronica	Referent/Superior/1
DIRECTIA INTEGRARE EUROPEANA		
1.	Stan Carmen Madalina	Director executiv adjunct(Consilier/Superior/1)
SERVICIUL MANAGEMENTUL INFORMATIEI EUROPENE		
1.	Foransbergher Andreea Magdalena	Sef serviciu (Consilier/Superior/3)
2.	VACANT	Consilier/Superior/3
3.	Neagu Valeriu	Consilier/Superior/1
4.	Nicolae Marius Constantin	Consilier/Superior/1
5.	Stoica Magdalena Georgeta	Consilier/Superior/1
6.	Radulescu Catalina Victoria	Consilier/Superior/2
7.	Varlan Ioana	Inspector/Asistent/3
8.	Neagu Cristina Daniela	Inspector/Asistent/3

COMPARTIMENTUL MANAGEMENTUL PROIECTELOR		
1.	Constantinescu Silvia	Consilier/Superior/3
2.	Radu Violeta Mihaela	Inspector/Asistent/3
3.	Buzu Lavinia Ioana	Inspector/Asistent/3
4.	Parlog Emanuela	Referent/Superior/3
5.	Preda Magdalena	Consilier/Principal/1
6.	VACANT	Inspector/Asistent/3
7.	Oprea Ecaterina	Consilier/Principal/3
8.	VACANT	Consilier/Principal/1
DIRECTIA INTEGRARE EUROPEANA		
1.	Ghinescu Alexandrina	Director executiv adjunct(Consilier/Superior/1)
COMPARTIMENTUL STRATEGII SI PROGRAME DE DEZVOLTARE		
1.	Creanga Cristina Victoria	Consilier/Superior/2
2.	Filitov Mariana	Consilier/Superior/1
3.	Andron Alexandru	Consilier/Superior/1
4.	Mitan Claudia	Inspector/Asistent/3
BIROUL PARTENERIATE		
1.	Culcea Marin	Sef birou (Consilier/Superior/1)
2.	Neagu Dan	Consilier/Superior/1
3.	Chircu Cristina	Consilier/Superior/2
4.	Preda Niculina	Consilier/Superior/1
5.	Ionescu Gheorghe	Consilier/Superior/2
6.	Done Ana Iolanda	Referent/Principal/1

**Obiective afectate de inundațiile din luna mai pentru care au fost alocate fonduri prin
Hotărârea Consiliului Județean nr. 59 din 16 mai 2005**

		mii lei
Localitatea	Obiective	Suma
Cîmpina	Calamități (pod)	4.800.000
Comarnic	Calamități (drumuri, podețe)	500.000
Mizil	Calamități (drumuri, podețe)	900.000
Adunați	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	600.000
Aluniș	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	1.700.000
Bertea	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	500.000
Brebu	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	1.200.000
Bucov	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	400.000
Cocorăștii Mislii	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	400.000
Cornu	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	800.000
Cosminele	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	1.500.000
Dumbrăvești	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	400.000
Florești	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	800.000
Gherghița	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	200.000
Poiana Cîmpina	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	300.000
Provița de Jos	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	400.000
Rîfov	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	1.000.000
Salcia	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	1.000.000
Secăria	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	300.000
Scorțeni	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	600.000
Starchiojd	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	1.000.000
Surani	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	400.000
Șotriile	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	1.100.000
Ștefești	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	600.000
Telega	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	5.000.000
Valea Doftanei	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți, sistem de apă - bazine)	700.000
Vîlcănești	Calamități (drumuri comunale, podețe, punți)	400.000
Total		27.500.000

Bugetul propriu al județului la data de 31 mai 2005

Mii lei

Nr	Specificație	Cod	Program inițial 2005	Influențe +/-	Program rectificat 31.05.2005	Realizat la 31.05.2005
1.	VENITURI TOTALE		1.054.187.900	-19.857.072	1.034.330.828	394.991.180
	I.VENITURI PROPRII	48.02	48.000.000	+ 50.000.000	98.000.000	21.551.957
	- TOTAL, din care:					
	1. VENITURI CURENTE	00.02	18.000.000	+ 50.000.000	68.000.000	21.470.947
	▶ VENITURI FISCALE	00.03	8.500.000	+ 15.00.000	23.500.000	15.917.254
	▶ VENITURI NEFISCALE	20.00	9.500.000	+ 35.000.000	44.500.000	5.553.693
	2. VENITURI DIN CAPITAL	30.02	30.000.000	-	30.000.000	81.010
	II. PRELEVĂRI DIN BUGETUL DE STAT		846.050.500	- 70.157.072	775.893.428	297.230.042
	▶ Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	31.02	553.911.500	+ 67.436.500	486.475.000	240.904.042
	- cote defalcate din impozitul pe venit	31.02.01	200.000.000	+ 22.000.000	222.000.000	104.834.542
	- sume defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	31.02.02	230.661.500	- 28.226.500	202.435.000	105.694.500
	- sume alocate de consiliul județean pentru echilibrarea bugetelor locale	31.02.03	123.250.000	- 61.210.000	62.040.000	30.375.000
	▶ Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată	33.02	292.139.000	- 2.720.572	289.418.428	56.326.000
	III. SUBVENȚII	37.02	160.037.400	-	160.037.400	75.997.031
	IV. DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI	40.02	100.000	+ 300.000	400.000	212.150
2.	CHELTUIELI TOTALE		993.514.400	+ 40.816.428	1.034.330.828	389.708.220
	AUTORITĂȚI PUBLICE	51.02	95.340.000	+ 2.791.566	98.131.566	29.588.885
	ÎNVĂȚĂMÂNT	57.02	128.355.000	-	128.355.000	51.791.545
	SĂNĂTATE	58.02	5.000.000	-	5.000.000	-
	CULTURĂ, RELIGIE ȘI ACȚIUNI PRIVIND ACTIVITATEA SPORTIVĂ	59.02	84.408.000	+ 2.330.000	86.738.000	36.126.806
	ASISTENȚĂ SOCIALĂ, ALOCAȚII, PENSII, AJUTOARE ȘI INDEMNIZAȚII	60.02	338.721.400	+ 300.000	339.021.400	165.886.336
	SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ, LOCUINȚE, MEDIU ȘI APE	63.03	50.300.000	- 763.000	49.537.000	8.736.057
	AGRICULTURĂ ȘI SILVICULTURĂ	67.02	12.293.000	- 3.512.138	8.780.862	4.372.381
	TRANSPORTURI ȘI COMUNICAȚII	68.02	256.267.000	+ 43.500.000	299.767.000	82.239.945
	ALTE ACȚIUNI ECONOMICE	69.02	2.500.000	-	2.500.000	1.110.000
	ALTE ACȚIUNI (A.L.A. + C.M.J)	72.02	13.000.000	+ 670.000	13.670.000	7.706.265
	DOBÂNZI AFERENTE DATORIEI PUBLICE	88.02	2.830.000	-	2.830.000	2.150.000
	FONDURI DE REZERVĂ	95.02	4.500.000	- 4.500.000	-	-
3.	EXCEDENT	96.02	60.673.500	- 60.673.500	-	-

PARCURI INDUSTRIALE

Nr. crt.	DENUMIRE	INDICATORI								
		Nr. societăți ce funcționează în parc		Nr. angajați în parc		Cifra de afaceri) (mii lei)		Profit brut/Pierdere (mii lei)		Investitii efectuate in perioada 01.07.2004 - 01.06.2005 (mii lei)
		01.07.2004	01.06.2005	01.07.2004	01.06.2005	01.07.2004	01.06.2005	01.07.2004	01.06.2005	
1.	S.C.PRAHOVA INDUSTRIAL PARC S.A. VALENII DE MUNTE	22	25	718	804	13.204.770	16.000.000	4.381.326	2.800.000	2.135.392
2.	S.C. PLOPENI INDUSTRIAL PARC S.A.	26	30	406	422	3.644.824	4.403.162	1.490.780	236.000	753.729
3.	S.C.PLOIESTI INDUSTRIAL PARC S.A.	19	24	1243	2107	12.331.907	7.305.482	9.135.193	66.337.368	2.077.434 48.150.495 *
4.	S.C. BRAZI INDUSTRIAL PARC S.A.	0	8	0	519	0	9.450.000	- 66.400	1.100.000	1.639.719

* Investiții finalizate în semestrul II- 2004

SOCIETĂȚI COMERCIALE

Nr. crt.	Denumire	INDICATORI							
		Număr angajați		Cifra de afaceri (mii lei)		Profit brut/Pierdere (mii lei)		Investiții efectuate în perioada 01.07.2004-01.06.2005 (mii lei)	Observații
		01.07.2004	01.06.2005	01.07.2004	01.06.2005	01.07.2004	01.06.2005		
1.	S.C. DRUMURI SI PODURI PRAHOVA S.A.	259	240	43.513.000	23.950.000	5.776.000	940.000	-	
2.	S.C.TERMOELECTRICA PLOIESTI S.A.	183	3	948.558.188	-	-138.824.693	-8.932.607	-	
3.	S.C. HIDRO VALEA CRICOVULUI S.A.	107	61	8.239.687	5.525.860	-2.754.041	-3.499.500	-	
4.	S.C. HIDRO VALEA PRAHOVEI S.A.	208	21	13.646.402	6.801.588	849.818	106.920	3.965.074	
5.	S.C.DALKIA TERMO PRAHOVA S.R.L.	783	772 la 1.12.2004	799.450.784 la 31.12.2004		-106.357.459 la 31.12.2004		32.159.741 la 31.12.2004	
6.	S.C. PRAHOVA GAZ S.A.								Lipsa activitate
7.	S.C. ECOLOGICA S.A. BAICOI	11	12	4.435.883	2.292.770	302.716	- 680.345	2.593.745	
8.	S.C. HIDRO PRAHOVA S.A.	-	469						A început activitatea la data de 01.03.2005
9.	S.C. SERPLO S.A. BARCANESTI	285	94	8.004.956	5.995.259	121.510	- 3.854.116	-	

Obiective de investiții

-lei-

Nr. crt.	DENUMIRE OBIECTIV	REALIZAT PERIOADA 30.06.2004 - 10.06.2005
	A LUCRARI IN CONTINUARE	15.298.682.933
1	MODERNIZARE DJ 214 ALUNIS-PIETRICEAUA, km 10+500-17+840	8.090.390.839
2	CONSOLIDARE POD PE DJ 100 E, km 14+025, peste râul DOFTANA	0
3	PASAJ PE DJ 720, km 29+080, peste CF.PL.-BV. LA FLORESTI	0
4	CONSOLIDARE POD PE DJ 100 N, STANESTI, km 9+633	5.145.049.731
5	CONSOLIDARE CULEE POD DJ 101R, km 5+270	0
6	POD PESTE PARAU BALANA PE DJ 102N, km8+884, CEPTURA	1.875.022.493
7	CONSOLIDARE DJ 102B, km 47+100(16+350) SAT TARLESTI	188.219.870
	PARTENERIATE- DRUMUL VINULUI	3.873.304.997
1	REABILITARE DC 71A LAPOS-DJ 100H, km 0+000-km 2+900	2.116.355.627
2	REABILITARE DC 73 B VADUL SAPAT-DJ 102R GURA VADULUI	1.756.949.370
3	SEMNALIZARE RUTIERA	0
	B LUCRARI NOI	6.809.872.064
1	CONSOLIDARE SI REFACERE DJ 100E, km 13+300, PUNCT FOIDAS	1.143.447.125
2	DJ 207, SOTRILE ALUNECARI DE TEREN	3.778.911.554
3	CONSOLIDARE DJ 102, HOMORACIU-SCHIULESTI, km 49+000	1.628.428.498
4	CONSOLIDARE POD PE DJ 219, km 1+364, comuna TEISANI-sat OLTENI	157.738.997
	POD PE DJ 214, km 10+363,51, comuna Brebu	101.345.890
	PARTENERIATE	5.447.002.820
1	POD PESTE CRICOVUL DULCE, pe DJ 101G, km 24+020, comuna SIRNA	5.234.631.245
2	DEZV.POTENTIALULUI TURISTIC AL VAI RAULUI DOFTANA	212.371.575
	C ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	1.633.738.641
1	S.F. POD pe DJ 234 peste pârâul SALCIA, km 9+595, comuna SALCIA	6.242.397
2	S.F. DJ 207, SOTRILE ALUNECARI DE TEREN	333.780.247
3	S.F. POD PE DJ 102I, km 17+635, sat SECIURI, comuna SOTRILE	1.582.181
4	S.F. POD PE DJ 219, km 1+364, comuna TEISANI-OLTENI	0
5	S.F. BREBU-PIETRICEAUA DJ 214, km 7+535-km 10+500	243.950.000
6	DOTARI INDEPENDENTE	1.048.183.816
	TOTAL GENERAL	33.062.601.455

Fișa localității

Inchide fereastra

URLATI

Suprafata totala: 4367 ha din care:

Agricola: 3649 ha Paduri: 173 ha

Ape si balti: 78 ha Alte suprafete: 467 ha

Populatie totala: 11592

Masculin: 5733 Feminin: 5859

Infrastructura si utilitati:

Drumuri:		
Nationale	Judetene	Comunale
DN 1B;	Dj 102C; Dj 102K;	Dc 67; Dc 149; Dc 151; Dc 70B; Dc 150; Dc 153; Dc 152;

Acces la calea ferata NU
 Alimentare cu apa DA
 Alimentare cu gaze naturale DA
 Canalizare DA
 Salubritate Arondare la rampa ecologica BOLDESTI-SCAIENI

DRUMURI:

Denumire	Nationale	Judetene	Comunale	Strazi
TOTAL, din care				
Imbracaminti bituminoase				
Imbracaminti bituminoase usoare				
Beton de ciment				
Pavaj				
Modernizate				
Pietruite				
Pamant				

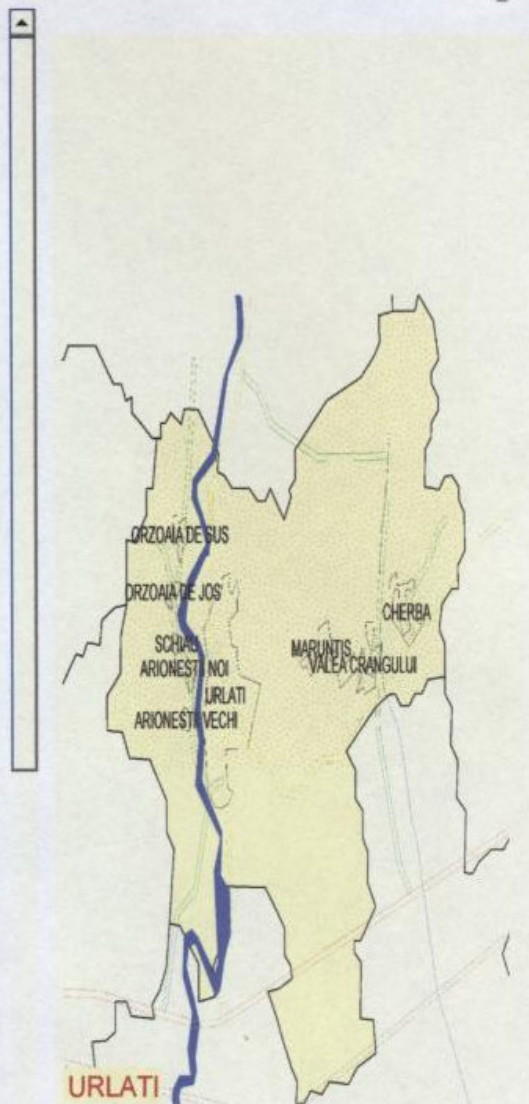
OPORTUNITATI DE AFACERI

Terenuri disponibile:

Terenuri aflate in proprietatea S.C. PRODIN S.A. Bucuresti
 S.C. FILATURA DE BUMBAC S.A. Urlati, avand sediul pe strada 30 Decembrie nr. 1.
 Islaz (strada Socului) suprafata de 25.000 mp
 Islaz (strada 1 Mai) suprafata de 13.000 mp
 Teren arabil (strada 30 Decembrie - CONPET) suprafata de 3.000 mp
 Pasune (Terase S.M.A. - STANEASA) suprafata de 3.500 mp

Spatii construite disponibile:

Sediu Parchet in suprafata de 138 mp
 Sediu Judecatorie, Camera Agricola
 Sediu Romtelecom in suprafata de 750 mp
 Cooperativa Teleprecizia in suprafata de 400 mp
 Complex Caraiman, Via Domneasca, Urlateanu
 Complex Dealu Mare in suprafata de 360 mp
 Autogara total teren in suprafata de 224,42 mp
 S.C. AGROMECA S.A. Urlati suprafata totala de 1.910 mp



Orasul URLATI

Legenda

Inapoi la harta judetului

S.C. AGROMECC S.A. Urlati suprafata totala de 1.910 mp, adresa Urlati, Orzoaia de Jos nr. 60

1. Spatiu restaurant-crama situat pe Drumul Vinului, deschidere 20 m, suprafata construita 800 mp, subsol/parter/etaj:
 - parter: 4 camere, intrare fata-spate, total suprafata 325 mp
 - etaj total suprafata 300 mp
 Toate utilitatile, inclusiv energie 380 V.

2. Ateliere mecanice si spatii de depozitare/productie in suprafata de 830 mp
 Energie electrica 220/380 V
 Sursa de apa

3. Hala productie
 Energie electrica 220/380 V
 Sursa de apa

S.C. COMETEX S.A. total teren in suprafata de 2.450 mp
 Silozuri C.L.F.

Active aflate in proprietatea S.C. PRODIN S.A. Bucuresti S.C. FILATURA DE BUMBAC S.A. Urlati, avand sediul pe strada 30 Decembrie nr. 1:

1. Hala fabricatie, corp principal, suprafata construita = 10.277,35 mp
 2. Centrala termica cu suprafata construita de 162,13 mp
 3. Birouri cu suprafata de 49,36 mp
 4. Garaj cu suprafata construita de 132,57 mp
 5. Hidratoare si remiza PSI cu suprafata construita de 164,55 mp
 6. Magazie metalica cu suprafata de 138 mp
 7. Magazie metalica cu suprafata de 139,53 mp
 8. Garaj cu suprafata construita de 69,23 mp
 9. Tamplarie cu suprafata de 141,32 mp
 10. Autogara si abator cu suprafata construita de 451,42 mp

Fora de munca disponibila:

Resurse naturale specifice:

Produse agricole ce pot fi prelucrate:

Productii vegetale (t/ha)
- Grau : 94
- Porumb : 1221
- Floarea soarelui : 49
- Cartofi : 787
Productii animale (tone)
- Carne : 283
- Lapte vaca, bivoluta : 7998
- Oua (mii buc.) : 1442
- Miere : 800
- Lana nespalata : 3702

Integrare Europeana:

Proiecte de dezvoltare			
Denumire	Descriere	Scop	Stare de realizare