

CONTRACT DE SERVICII

1. Părți contractante:

CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA cu sediul în Ploiești, B-dul. Republicii, nr.2-4, telefon: 0244-514545, fax:0244-595990, cod fiscal nr. 2842889, având contul nr RO23TREZ52124510220XXXXX deschis la Trezoreria Ploiești, reprezentată prin **DI. Bogdan Andrei Toader** - Președinte, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte,

și

S.C. INFORMATICS SYSTEMS&CONSULTING S.R.L., cu sediul în Ploiești, str. Vlad Tepes nr.19, jud.Prahova, telefon: 0723177655, fax: 0244-541117, înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul de înmatriculare J29/1799/19.11.2013, C.U.I. 32487843, cont bancar nr. RO15TREZ5215069XXX015843, deschis la Trezoreria Ploiești, reprezentată prin **Iordăchescu Alina Daniela** - Administrator, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului contract cu respectarea următoarelor clauze:

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. Contract - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;

b. Prețul contractului - prețul plătit Prestatorului de către Beneficiar în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract;

c. Servicii informatice de mentenanță: activitățile desfășurate pentru întreținerea și repararea tehnologiei de bază, bazei de date, aplicațiilor și echipamentelor de tip server ale **Sistemului Informatic Integrat al Consiliului Județean Prahova**, așa cum au fost ele definite în prezentul contract;

d. Data Procesului-verbal de recepție a serviciilor - data la care Beneficiarul semnează documentul Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate în baza documentelor Fișă de activitate sau Fișă de intervenție care confirmă realizarea serviciilor de către Prestator;

e. Data confirmării serviciilor - data la care Beneficiarul semnează documentul Fișă de activitate sau Fișă de intervenție care atestă desfășurarea serviciilor consemnate ;

f. Forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau nu este imputabil acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea sau îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.

3. INTERPRETARE

Art.3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Art.3.2 Termenul "zi" sau "zile" reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să presteze în favoarea Beneficiarului **SERVICII INFORMATICE DE MENTENANȚĂ PENTRU SISTEMUL INFORMATIC INTEGRAT AL CONSILIULUI JUDEȚEAN PRAHOVA (SII) :**

A. Pachet de servicii informatice de mentenanță software pentru tehnologia de bază, baza de date și aplicațiile Sistemului Informatic Integrat al Consiliului Județean Prahova

B. Pachet de servicii informatice de mentenanță hardware pentru echipamentele de tip server alocate Sistemului Informatic Integrat

4.2. Beneficiarul se obligă să achite Prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru prestarea serviciilor enumerate la punctul 4.1.

4.3. Componentele hardware și software pentru care se vor presta servicii de mentenanță, precum și obiectul și categoriile de servicii informatice ale pachetelor de servicii A și B sunt prezentate în Caietul de sarcini, anexă la acest contract.

4.4. Categoriile de servicii enumerate în conținutul pachetelor de servicii A și B vor fi efectuate conform specificațiilor și cerințelor prezentate în Caietul de sarcini.

4.5. Opisul documentelor care vor fi utilizate în cadrul contractului este prezentat în ANEXA 1 iar modelele acestor documente sunt prezentate în ANEXA 2.

4.6. Modul de rezolvare a serviciilor de salvare (backup) este prezentat în ANEXA 3.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata prezentului contract este de la data de semnării lui până la data de 31.12.2020.

5.2. Executarea contractului începe de la data semnării lui.

6. PREȚUL CONTRACTULUI

6.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea serviciilor de mentenanță cu desfășurare lunară, plătitbil Prestatorului de către Beneficiar conform ofertei este de **5.000,00 lei/lună fără TVA, la care se adaugă **TVA în valoare de 950,00 lei/lună**, rezultând o valoare totală de **5.950,00 lei/lună cu TVA**.**

6.2. Pentru întreaga perioadă de executare a contractului (01.01.2020 - 31.12.2020), prețul acestuia este de **60.000,00 lei fără TVA, la care se adaugă **TVA în valoare de 11.400,00 lei**, rezultând o valoare totală de **71.400,00 lei cu TVA**.**

6.3. Plata se face în termen de 30 zile de la data depunerii facturii la sediul achizitorului, însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor informatice prestate.

6.4. Pe parcursul derulării contractului prețul acestuia nu poate fi actualizat.

6.5. Prestatorul are obligația de a-și deschide cont la trezoreria în raza căreia își are sediul.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Garanția de bună execuție, dacă este cazul;

- d) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- e) Contractele cu subcontractanții, în măsura în care în contractul de achiziție publică/acordul-cadru este reglementat un mecanism de efectuare a plăților directe către subcontractanți;
- f) Acordul de asociere, dacă este cazul;
- g) ANEXA 1, ANEXA 2, ANEXA 3.

7.2. În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică/acordului-cadru, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini – documentul constatator.

8. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de mentenanță în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini și cu propunerea tehnică, la standardele și/sau performanțele din domeniu.

8.2. În desfășurarea serviciilor de mentenanță ale acestui contract, Prestatorul va asigura respectarea legislației aflate în vigoare precum și a cerințelor formulate de către Beneficiar.

8.3. Duratele de efectuare pentru serviciile de mentenanță ale acestui contract vor fi în conformitate cu specificațiile tehnice conținute în Caietul de sarcini.

8.4. Prestatorul va asigura desfășurarea serviciilor de mentenanță în conformitate cu obiectul și categoriile de servicii precizate în Caietul de sarcini, utilizând în acest sens documentele enumerate în ANEXA 1 și prezentate ca model în ANEXA 2.

8.5. Serviciile efectuate vor fi specificate în **Fișa de activități** pentru mentenanța de tip preventiv și în **Fișa de intervenție** pentru mentenanța de tip corectiv, documente care vor fi întocmite de către Prestator la finalizarea oricărui serviciu efectuat. După confirmarea acestor documente de către Beneficiar se va putea realiza decontarea lunară a serviciilor desfășurate.

8.6. În cazul sesizării unor pericole/problematici majore legate de utilizarea/funcționarea componentelor hardware și/sau software care constituie obiectul contractului în cauză, Prestatorul este obligat să înainteze Beneficiarului o **Notificare** scrisă în care să menționeze cauzele producerii acestora și să propună acțiuni de remediere, specificând responsabilitățile Prestatorului și ale Beneficiarului pentru fiecare dintre acțiunile propuse.

8.7. Prestatorul se obligă să nu instaleze în echipamentele Beneficiarului nicio componentă software, fără aprobarea personalului de mentenanță sau Șefului serviciului Informatică al Beneficiarului.

8.8. Prestatorul se obligă ca în desfășurarea oricăror servicii de (re)instalare componente software, aprobate conform celor menționate la punctul 8.7, să respecte regimul de licențiere existent la Beneficiar al acestora, și anume cele referitoare la tip, versiune, ediție, număr de instalări, copie kitt de siguranță, chei de instalare/activare, asignare licențe la echipamente, etc.

8.9. Prestatorul se obligă să protejeze dovezile care atestă licențierea componentelor software ale Beneficiarului (kitt-uri instalare, chei instalare/activare, etichete, contracte de licențiere, manuale, etc.), în cazul în care are acces la aceste dovezi.

8.10. Prestatorul se obligă să nu deterioreze sau să înstrăineze componentele hardware și software ale Beneficiarului, să nu le utilizeze în interesul său ori al unor persoane străine acestui contract și nici să desfășoare prin intermediul acestora activități ilegale, distructive, de reclamă, comerț ori alte tipuri de activități care intră în contradicție cu normele sau prevederile legislației naționale/internaționale

8.11. Prestatorul se obligă să nu anuleze, să suspende sau să amâne execuția normală și/sau programată a aplicațiilor de siguranță informatică instalate pe echipamentele Beneficiarului (antivirus, firewall, etc.), fără aprobarea personalului de mentenanță sau Șefului serviciului Informatică al Beneficiarului.

8.12. Prestatorul se obligă să nu permită accesul personalului neautorizat la componentele hardware și software ale Beneficiarului.

8.13. Prestatorul se obligă să nu realizeze copii ale componentelor software ale Beneficiarului, cu excepția copiilor de siguranță realizate în cadrul Planului de backup conținut în ANEXA 3.

8.14. Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de confidențialitate date sau de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate), ca urmare a efectuării serviciilor acestui contract, precum și de daune-interese (costuri, taxe și cheltuieli de orice natură), în cazurile în care acesta a încălcat prevederile acestui contract sau legislația aferentă aflată în vigoare, cu excepția cazului în care o astfel de încălcare a rezultat ca urmare a respectării prevederilor Caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

9. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

9.1. Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate, în conformitate cu prevederile prevăzute la punctul 13 - Recepție și verificări.

9.2. Beneficiarul se obligă să plătească către Prestator prețul aferent desfășurării serviciilor acestui contract, în termen de 30 zile de la data depunerii facturii de către acesta. Plata serviciilor se va face lunar, pe baza **Facturii** emise de Prestator, pentru serviciile desfășurate în cursul lunii anterioare emiterii facturii. Factura va fi însoțită de **Fișele de activități și Fișele de intervenție** aferente serviciilor prestate, de un **Centralizator lunar** pentru serviciile hardware și software desfășurate precum și de un **Proces verbal de recepție a serviciilor informatice prestate**, precum și de alte documente justificative care atestă modul de desfășurare al serviciilor de mentenanță.

9.3. În vederea realizării în bune condiții a serviciilor acestui contract, utilizatorii implicați și personalul de mentenanță al Beneficiarului vor colabora cu personalul Prestatorului pe toată durata derulării acestuia.

9.4. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a solicitat prin propunerea tehnică și care sunt necesare pentru îndeplinirea în bune condiții a contractului. De asemenea, Beneficiarul va asigura accesul Prestatorului la toate documentele relevante și spațiile de implementare ale componentelor hardware și software ale contractului, în scopul realizării unei cât mai bune documentări sau executări a serviciilor de mentenanță.

9.5. Beneficiarul poartă răspunderea utilizării corespunzătoare a componentelor hardware și software ale contractului precum și a corectitudinii oricăror date și informații tehnice transmise Prestatorului în vederea bunei executări a serviciilor de mentenanță.

9.6. Beneficiarul va informa în timp util Prestatorul asupra oricăror schimbări survenite în configurația componentelor hardware sau software ale contractului, pentru ca acesta să poată lua din timp măsurile tehnice necesare bunei desfășurări a serviciilor de mentenanță.

9.7. Dacă la sediul Beneficiarului se vor produce schimbări majore de ordin tehnic sau juridic care necesită modificarea clauzelor contractului aflat în derulare, acesta va putea fi modificat printr-un act adițional semnat de către ambele părți.

9.8. La finalizarea contractului, Beneficiarul are obligația de a întocmi documentul constatator privind îndeplinirea obligațiilor contractuale conform legii.

10. CLAUZE GENERALE REFERITOARE LA PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

10.1. În vederea executării prezentului contract, realizării obiectului de activitate și desfășurării activității curente ale Prestatorului, precum și aplicării prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal (legislația internă și dreptul comunitar), Prestatorul are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopul specificat, datele cu caracter personal la care are acces.

10.2. Prestatorul nu va prelucra datele personale la care are acces decât în măsura în care acest demers este necesar îndeplinirii obligațiilor contractuale și pentru aducerea la îndeplinire a activităților specifice, cu respectarea măsurilor legale de securitate și confidențialitate a datelor cu caracter personal.

10.3. Prestatorul are obligația de a nu dezvălui datele cu caracter personal altor persoane decât celor autorizate, de a aduce la cunoștința Beneficiarului în cel mai scurt timp posibil orice situație de acces neautorizat la datele personale pe care le prelucrează, precum și de a restabili în timp util disponibilitatea și accesul la datele cu caracter personal în cazul unui incident fizic sau tehnic.

10.4. Totodată, Prestatorul are obligația de a respecta măsurile tehnice și organizatorice stabilite pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, în special dacă prelucrarea respectivă comportă transmiterea de date în cadrul unei rețele, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală;

10.5. În cazul în care Prestatorul subcontractează unui terț o parte din serviciile pentru care este angajat să le presteze, trebuie să transmită beneficiarului lista cu persoanele desemnate/autorizate de terțul subcontractant ce urmează să presteze serviciile subcontractate.

10.6. Prestatorul ia măsurile necesare pentru a se asigura că persoanele autorizate de el sau de subcontractorii săi să prelucreze date cu caracter personal în cadrul prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract, s-au angajat să respecte reguli de confidențialitate adecvate.

10.7. În raport cu datele cu caracter personal prelucrate în cadrul prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract, Prestatorul oferă asistență Beneficiarului pentru îndeplinirea obligațiilor de notificare a Autorității Naționale pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal în cazul încălcării securității datelor, informarea persoanei vizate cu privire la încălcarea securității datelor cu caracter personal și în ceea ce privește evaluarea impactului asupra protecției datelor cu caracter personal.

10.8. Beneficiarul are dreptul de a solicita Prestatorului (și subcontractanților acestuia) documente justificative cu privire la îndeplinirea măsurilor de securitate privind protecția datelor cu caracter personal, în cadrul prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

10.9. Nerespectarea clauzelor prezentului capitol privind prelucrarea datelor cu caracter personal va fi semnalată de către Beneficiar prin notificare scrisă.

11. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute la timp obligațiile asumate prin prezentul contract, atunci Beneficiarul are dreptul de a deduce ca penalități o sumă echivalentă corespunzătoare cotei procentuale de 0,15% din valoarea facturii prezentate la plată, pentru fiecare zi de întârziere de la executarea contractului.

11.2. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile, atunci Prestatorul are dreptul de a solicita ca penalități la valoarea facturilor neachitate la timp, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune interese.

11.4. Pentru orice pretentii ridicate de Beneficiar în legătura cu perioadele sau calitatea serviciilor de mentenanță efectuate, răspunderea Prestatorului va fi limitată la valoarea garanției de buna executie.

11.5. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o **Notificare** scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca

această anulare să nu prejudicieze dreptul la acțiune sau despăgubire al Prestatorului, caz în care acesta are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare a părții din contract care era îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.6. Prestatorul nu poate fi făcut răspunzător pentru întreruperea activității Beneficiarului ca urmare a erorilor sau nefuncționării componentelor hardware sau software ale contractului, pentru pierderi de date datorate unor incidente, pentru pretenții ridicate de terți împotriva Beneficiarului ori pentru alte daune indirecte, dacă aceste evenimente nu s-au produs din vina exclusivă a Prestatorului.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a acestuia. În acest sens, Prestatorul va deschide la Trezoreria Ploiești în termen de 5 zile, un cont de disponibil distinct aflat la dispoziția Beneficiarului. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea Prestatorului.

12.2. Garanția de bună execuție va fi constituită în lei, prin una din următoarele forme:

a) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, pe perioada de derulare a contractului, prestatorul având obligația deschiderii unui cont disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Prestatorul va transmite dovada constituirii garanției de bună execuție, achizitorului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite Prestatorului (ținând cont de suma depusă inițial de prestator) până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

b) scrisoare de garanție bancară în cuantumul solicitat și valabilă până la expirarea perioadei de garanție de bună execuție emisă în favoarea Beneficiarului, care va deveni anexă la contract. În termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, Prestatorul are obligația de a depune la Beneficiar scrisoarea de garanție bancară sus menționată.

c) instrument de garantare emis de o societate de asigurări și valabil până la expirarea perioadei de garanție de bună execuție. În termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, Prestatorul are obligația de a depune la Beneficiar instrumentul de garantare sus menționat

12.3. Beneficiarul va elibera garanția de participare numai după ce Prestatorul a făcut dovada deschiderii contului de garanție de bună execuție.

12.4. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a adresa Prestatorului o **Notificare** în acest sens, precizând totodată și obligațiile care nu au fost respectate.

12.5. Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

12.6. Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale Prestatorului

13.1. Prestatorul are obligația de a executa cu profesionalism și promptitudine serviciile acestui contract, respectând cerințele Caietului de sarcini și conținutul propunerii tehnice și fiind în conformitate cu bunele practici din domeniu.

13.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor și să asigure resursele umane și materiale necesare derulării contractului, în măsura în care necesitatea asigurării acestora de către Prestator este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executarea serviciilor în conformitate cu duratele de efectuare și graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata derulării contractului.

13.4. Garanția pentru piesele de schimb înlocuite va fi cea oferită de furnizorul acestora, dar nu mai puțin de 1 an calendaristic.

14. Recepție și verificări

14.1. Recepția serviciilor informatice desfășurate de Prestator se face pe bază de **Proces verbal de recepție a serviciilor prestate** semnat de către Beneficiar, conform modelului prezentat în ANEXA 2, precum și în baza **Fișelor de activitate** și a **Fișelor de intervenție** aferente. La acestea se pot adăuga și alte tipuri de documente care pot demonstra efectuarea în bune condiții a serviciilor de mentenanță. Toate documentele atașate vor fi prezentate în 2 exemplare originale, dintre care 1 exemplar pentru Beneficiar și 1 pentru Prestator.

14.2. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare al serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele Caietului de sarcini și conținutul propunerii tehnice.

14.3. Verificările serviciilor de mentenanță efectuate pot fi efectuate de către utilizatorii direct implicați, de personalul de mentenanță sau de Șeful serviciului Informatică al Beneficiarului. Pentru alte persoane împuternicite, Beneficiarul are obligația de a notifica în scris Prestatorul asupra identității acestora.

15. Amendamente

15.1 În cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestui contract, părțile contractante au dreptul de a conveni modificarea prin act adițional a clauzelor contractului, pe toată durata de execuție a acestuia, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

16. Subcontractanți

16.1 În cazul în care Prestatorul subcontractează părți din contract, are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul.

16.2 La încheierea prezentului contract, Prestatorul are obligația de a prezenta contractele încheiate cu subcontractanții.

16.3 Pe parcursul derulării acestui contract, Prestatorul poate elimina sau schimba un subcontractant, dacă acesta nu își mai poate îndeplini partea care îi revine din contract. Eliminarea sau schimbarea unui subcontractant nu va schimba prețul contractului și nu se va putea realiza decât cu obligația transmiterii din partea Prestatorului a unei **Notificări** către Beneficiar.

17. Cesiunea

17.1. Într-un contract de achiziție publică cesiunea este valabilă numai cu acordul prealabil scris al Beneficiarului și conform Legii nr. 98/2016.

18. Forța majoră

18.1. Forța majoră se poate constata de către o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile care li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru limitarea consecințelor și totodată de a **Notifica** în cel mai scurt timp posibil cealaltă parte în vederea aducerii la cunoștința acesteia a producerii acestei situații.

18.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni calendaristice, fiecare parte are dreptul de a **Notifica** cealaltă parte în vederea încetării de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Beneficiarul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă după începerea acestor tratative directe, Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către o instanță judecătorească din România.

20. Comunicări

20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax, e-mail ori prin serviciile de helpdesk și/sau ticketing instalate, cu condiția confirmării de primire de către părți.

21. Drepturi de proprietate

21.1. Deoarece drepturile de proprietate intelectuală asupra modulelor de aplicații care constituie obiectul acestui contract aparțin societății care a proiectat și realizat aceste aplicații, personalul Beneficiarului nu poate înstrăina sau divulga informații referitoare la structura bazei de date, cod de program, mod de operare al aplicațiilor, etc., fără acordul scris al titularului dreptului de autor.

21.2. Deoarece drepturile de proprietate asupra conținutului bazei de date aparțin Beneficiarului, pe toată durata de executare a contractului cât și pe termen nelimitat după finalizarea acestuia, Prestatorul nu poate înstrăina părți sau informații referitoare la acest conținut.

22. Confidențialitate

22.1. Pentru orice categorii de date, informații sau documente care nu sunt definite prin lege ca fiind publice, care se află în legătură directă sau indirectă cu componentele hardware și software ale contractului și la care Beneficiarul sau Prestatorul au avut acces ca urmare a executării acestui contract, părțile se angajează să le trateze ca fiind confidențiale și se obligă să nu le utilizeze în interes propriu sau să le transmită unei terțe părți fără aprobarea în scris a părților implicate.

22.2. Părțile contractante se obligă să se informeze reciproc asupra oricăror situații apărute privind încălcarea confidențialității și securității datelor și informațiilor precum și asupra modului în care s-a produs acest fapt.

23. Incetarea contractului

23.1. Presentul contract încetează de drept, fără a mai fi necesară intervenția instanței de judecată, astfel :

- prin expirarea termenului contractual;
- prin acordul de voință al părților contractante, cu obligația înaintării unei **Notificări** în acest sens către partea adversă, cu 30 zile înainte de încetare ;
- prin rezilierea contractului în cazul nerespectării obligațiilor asumate de către una din părți, cu plata de daune interese.

Presentul contract a fost încheiat în 4 exemplare, dintre care 3 pentru Beneficiar și 1 pentru Prestator.