



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Ploiești, Șos. Vestului, nr.14-16  
Telefon: 0244-586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244-586.148  
Web: [www.dgaspceph.ro](http://www.dgaspceph.ro); e-mail: [office@dgaspceph.ro](mailto:office@dgaspceph.ro)

Numar notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

CONSILIUL JUDEȚEAN  
PRAHOVA  
"REGISTRATURA"  
Nr. 12953  
Data 30. MAI 2023

Nr. IA 21613 din 25 MAY 2023

Către,  
Consiliul Județean Prahova  
Direcția juridic contencios și administrație publică  
Ploiești, Bulevardul Republicii nr. 2 – 4.

Având în vedere adresa dumneavoastră nr. 9805 Dosar II/B/2/04.05.2023 prin care solicitați comunicarea unui răspuns motivat privind măsurile și recomandările formulate în Raportul Consiliului de Monitorizare nr. 1079/20.04.2023 privind vizita de monitorizare desfășurată la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Tătărași, județul Prahova, vă facem cunoscut stadiul de îndeplinire a acestora, după cum urmează:

**Accesibilitate, mobilitate personală, libertate de expresie și opinie și accesul la informație (art. 9, 20, 21 din CDPD)**

**Art. 9 Accesibilitatea**

1. Accesibilizarea mediului fizic, în spațiile comune: intrări, holuri și grupuri sanitare.

**Modalități de implementare**

Prin adresa nr. IB 20520/02.05.2023 centrul a solicitat suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023 în vederea achiziției de mănere de susținere, atât în spațiile comune cât și în grupurile sanitare. (Referat nr. 685/28.04.2023).

**Art. 20 Mobilitatea personală**

1. Dotarea centrului cu autoturism accesibilizat nevoilor beneficiarilor

**Modalități de implementare**

Prin adresa nr. IB 20520/02.05.2023 centrul a solicitat suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023 în vederea achiziției de un autoturism accesibilizat nevoilor beneficiarilor. (Referat nr. 685/28.04.2023).

În vederea dotării centrului cu autoturism accesibilizat nevoilor beneficiarilor se vor respecta prevederile art. III alin. (1) lit. a) Ordonanța de Urgență nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

**Libertatea și siguranța persoanei, nimeni nu poate fi supus torturii și niciunui fel de pedeapsă sau de tratament crud, inuman ori degradant, nimeni nu poate fi supus exploatării, violenței și abuzului, protejarea integrității persoanei (art. 14, 15,16,17 din CDPD)**

**Art. 14 Libertatea și siguranța persoanei**

1. Dotarea cu sistem de monitorizare video în spațiile comune interioare și exterioare.

**Modalități de implementare**

A fost încheiat contractul de lucrări nr. IA 16223/AP/05.04.2023 având ca obiect Proiectare și execuție sistem de securitate pentru CABRPAD Tătărăi.

D.G.A.S.P.C. Prahova a solicitat Inspectoratului de Poliție Județean Prahova, prin adresa nr. IA 21826/08.05.2023, avizarea proiectului tehnic.

2. Elaborarea procedurilor privind accesul vizitatorilor și a părăsirii centrului de către beneficiari

**Modalități de implementare**

Procedura operațională privind accesul vizitatorilor și a părăsirii centrului de către beneficiari a fost supusă analizării și avizării Comisiei de Monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial din cadrul DGASPC Prahova în data de 11.05.2023 și aprobată de conducerea executivă a DGASPC Prahova (nr. IA 227630/11.05.2023)

**Art. 17 Protejarea integrității persoanei**

3. Protejarea și securizarea accesului la rezervorul de apă în vederea evitării producerii de accidente.

**Modalități de implementare**

Prin adresa nr. IB 20520/02.05.2023 centrul a solicitat suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023 în vederea achiziției de materiale pentru împrejmuirea rezervorului de apă. (Referat nr. 685/28.04.2023).

4. Îndepărtarea resturilor de materiale din curtea centrului

**Modalități de implementare**

Au fost îndepărtate resturile de materiale din curtea centrului.

**Libertatea de mișcare și cetățenia, viață independentă și integrare în comunitate (art. 18, 19 din CDPD), abilitare și reabilitare, participarea la viața culturală, activități recreative, timp liber și sport (art. 26, 30 din CDPD)**

**Art. 19 Viață independentă și integrare în comunitate**

1. Reevaluarea beneficiarilor angajați și identificarea unor servicii adecvate nevoilor individuale

**Modalități de implementare**

Pe parcursul găzduirii în centrul rezidențial, evaluarea este realizată în funcție de obiectivul general și obiectivele pe termen scurt sau mediu stabilite pentru beneficiar și ori de câte ori este nevoie.

Beneficiarul este evaluat din punct de vedere al stării generale și gradului de autonomie și comunicare, al nevoilor specifice de abilitare și reabilitare, al nevoii de menținere sau dezvoltare a deprinderilor de viață independentă și integrare, de asistență și îngrijire, al nevoilor educaționale, culturale, al riscurilor posibile, eventualelor dependențe (droguri, alcool, tutun, altele), precum și al intereselor vocaționale și abilităților lucrative

Echipa multidisciplinară din cadrul CABR Tătărăi completează Planul personalizat pentru fiecare beneficiar după realizarea evaluării inițiale. În planul personalizat sunt specificate, cel puțin: serviciile și activitățile care vor fi acordate beneficiarului, pe baza evaluării, programarea (zilnică, săptămânală, lunară), timpul aferent intervenției exprimat în ore/zi sau ore/săptămână, materialele și/sau echipamentele necesare, modalitățile de intervenție (individual/grup), data viitoarei revizuirii, concluzii, profesia și semnăturile persoanelor care au efectuat evaluarea, precum și semnătura beneficiarului sau, după caz, a reprezentantului său legal.

Planul personalizat initial se întocmește pentru o perioadă de maxim 6 luni. După perioada de maxim 6 luni de la evaluarea inițială, planul personalizat se revizuieste periodic de către echipa multidisciplinară împreună cu managerul de caz, la interval de 6 luni.

Planul personalizat revizuit cuprinde cel puțin: serviciile și activitățile care vor fi acordate beneficiarului pentru perioada de până la următoarea revizuire, programarea (zilnică, săptămânală), timpul aferent intervenției exprimat în ore/zi sau ore/săptămână, materialele și/sau echipamentele necesare, modalitățile de intervenție (individual/grup), data viitoarei revizurii, concluzii, profesia și semnăturile persoanelor care au efectuat evaluarea, precum și semnătura beneficiarului sau, după caz, a reprezentantului său legal. Planul personalizat cuprinde cel puțin 4 activități dintre cele desfășurate de centrul rezidențial.

În cadrul elaborării și revizurii planului personalizat, echipa multidisciplinară implică beneficiarul, ascultă și ține cont de opinia acestuia.

În situația în care pe parcursul găzduirii în centru se constată necesitatea reevaluării beneficiarilor înainte de termenul stabilit, echipa multidisciplinară a centrului realizează evaluarea cu implicarea beneficiarului sau a reprezentantului lega, după caz. În situația în care se constată necesitatea revizurii planului personalizat acesta se revizuieste, menționându-se obligatoriu minim 4 activități dintre cele desfășurate de centrul rezidențial.

De asemenea dacă se identifică nevoi ce nu pot fi acoperite la nivelul centrului, se vor identifica furnizori de servicii sociale cu care se vor încheia protocoale de colaborare.

În ceea ce privește reevaluarea beneficiarilor angajați, echipa multidisciplinară a CABR Tătăi, în urma evaluării, va identifica serviciile adecvate și va depune diligențele necesare în vederea furnizării acestora.

## **Art. 26 Abilitare și reabilitare**

### **1. Ocuparea posturilor vacante**

#### **Modalități de implementare**

CABRPAD Tătăi a demarat procedura de scoatere la concurs a postului vacant de magaziner, conform Referatului nr. 550/07.04.2023, înregistrat la DGASPC Prahova cu nr. IB 16835/07.04.2023. În data de 22.05.2023 a fost organizată proba scrisă a examenului pentru ocuparea postului vacant de magaziner.

Conform adresei nr. 727/08.05.2023, înregistrată la D.G.A.S.P.C. Prahova cu nr. IB 22170/09.05.2023, CABRPAD Tătăi a solicitat scoaterea la concurs a următoarelor posturi vacante: Asistent social debutant S, Kinetoterapeut S, Terapeut Ocupațional debutant S, Instructor de ergoterapie debutant M. Având în vedere prevederile art. IV din Ordonanța de Urgență nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative prin Dispoziția nr. 2128/16.05.2023 se suspendă organizarea concursului.

În vederea ocupării posturilor vacante se vor respecta prevederile art. IV din Ordonanța de Urgență nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

## **Art. 24 Educație**

### **1. Consiliere vocațională obligatorie**

#### **Modalități de implementare**

Echipa multidisciplinară a centrului va evalua beneficiarii, iar în situația în care se constată necesitatea intervenției prin consiliere vocațională, se va ține cont de opinia beneficiarului.

Activitățile de menținere/îmbunătățire a nivelului de educație/pregătire pentru muncă, după caz, constau în: aplicarea de sprijin și exerciții pentru ca beneficiarii să facă față cerințelor instituției școlare/profesionale, să participe la acțiuni de meșteșugărit sau hobby-uri, să-și exerseze/consolideze cunoștințele și abilitățile practice și sociale, să-și capaciteze întreg potențialul creativ și lucrativ, altele.

Personalul implicat în efectuarea activităților de îmbunătățire a nivelului de educație/pregătire este reprezentat de: psiholog, asistent social, instructor de ergoterapie. Unul din psihologii centrului va asigura consilierea vocațională a beneficiarilor conform Certificatului de Absolvire în specializarea "Consilier vocațional".

**Art. 28 Standarde de viață și de protecție socială adecvate**

1. Înlocuirea saltelelor în corpul Boboci.

**Modalități de implementare**

În vederea înlocuirii saltelelor în corpul Boboci au fost achiziționate 20 de saltele.

2. Repararea/înlocuirea obiectelor de mobilier uzate.

**Modalități de implementare**

Prin adresa nr. IB 20520/02.05.2023 centrul a solicitat suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023 în vederea achiziției de mobilier. (Referat nr. 685/28.04.2023).

3. Repararea/renovarea grupurilor sanitare

**Modalități de implementare**

În bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2023 sunt prevăzute sume la capitolul "Reparații curente" în trimestrele III și IV pentru "Lucrări de reparație și igienizare – Clădire Boboci".

Director Executiv  
Alexandru BOCIOACĂ



Director Executiv Adjunct  
Mihaela ȘINDILĂ

Director Executiv Adjunct  
Adriana BERCEANU

Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Tătării  
Șef centru: Radu Popescu  
Biroul Managementul Calității Serviciilor Sociale  
Șef birou: Liliâna Stavre  
24.05.2023

*Datele cu caracter personal cuprinse în prezentul document sunt confidențiale și vor putea fi stocate, prelucrate sau transmise către alte instituții abilitate numai cu privire la aspectele menționate expres în document, în conformitate cu prevederile legale, cu respectarea GDPR.*