

HOTĂRÂRE

privind participarea Județului Prahova la proiectul „Comunitatea - Inovare - Dezvoltare - Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 1”

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 29098/28.11.2023 al domnului Dumitru Tudone, vicepreședinte al Consiliului Județean Prahova;
- Raportul nr. 29099 / 28.11.2023 al Direcției Proiecte cu Finanțare Externă privind aprobarea participării Județului Prahova la depunerea proiectului „Comunitatea - Inovare - Dezvoltare - Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S.1”, în parteneriat cu alte unități administrativ- teritoriale din Județul Prahova”;
- Art. 89 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 60/2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Ordinul nr.1431/2023 pentru aprobarea Ghidului solicitantului - Condiții specifice de accesare a finanțării din Fondul pentru modernizare - Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. b), lit. d) și lit. e) și alin. (3) lit. d), art. 182 alin. (1) și alin. (2) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Județean Prahova adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se aprobă participarea Județului Prahova la proiectul „Comunitatea - Inovare - Dezvoltare - Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S.1”, în parteneriat cu alte unități administrativ- teritoriale din Județul Prahova în vederea obținerii finanțării în cadrul Fondului pentru Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei.

Art.2. (1) Se aprobă încheierea unui parteneriat pentru proiectul ”Comunitatea - Inovare - Dezvoltare - Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S.1”, conform modelului acordului de parteneriat prevăzut în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

(2) Acordul de parteneriat prevăzut la alin. (1) se încheie cu unități administrativ-teritoriale din Județul Prahova, prevăzute în Anexa 2 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Prahova, domnul Iulian Dumitrescu, să semneze toate actele necesare derulării proiectului.

Art.4. Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate.

p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE
Dumitru Tudone

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Hermina-Adi Bîgiu

Ploiești, 29 noiembrie 2023

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **JUDEȚUL PRAHOVA**, cu sediul în municipiul Ploiești, Bd. Republicii, nr. 2-4, județul Prahova, cod fiscal 2842889, reprezentată prin domnul Iulian Dumitrescu, în calitate de Președinte, având calitatea de **Lider de parteneriat/ Partener 1**;
2. **Orașul Slănic**, prin Consiliul Local al orașului Slănic, cu sediul în Slănic, str. Progresului, nr. 4, județul Prahova, cod 106200, reprezentat de drept prin Dl. Daneluș Costea, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 2**;
3. **Orașul Urlați**, prin Consiliul Local al orașului Urlați, cu sediul în Urlați, str. 23 August nr. 9, județul Prahova, cod 106300, reprezentat de drept prin Dl. Marian Măchișescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 3**;
4. **Comuna Aluniș**, prin Consiliul Local al comunei Aluniș, cu sediul în Aluniș, nr. 1042, județul Prahova, cod 107015, reprezentat de drept prin Dl. Iulian Cristian Bîgiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 4**;
5. **Comuna Apostolache**, prin Consiliul Local al comunei Apostolache, cu sediul în Apostolache, nr. 91, județul Prahova, cod 107020, reprezentat de drept prin Dl. Bratu Mihail, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 5**;
6. **Comuna Baba Ana**, prin Consiliul Local al comunei Baba Ana, cu sediul în Comuna Baba Ana, sat Baba - Ana, nr.354, Județul Prahova, cod fiscal 2843345, reprezentat de drept prin domnul Dragu Ion, în calitate de primar al comunei Baba Ana, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 6**;
7. **Comuna Bălțești**, prin Consiliul Local al Comunei Bălțești, cu sediul în Bălțești, Strada Independenței, nr.6, având cod fiscal nr.2844294, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Radu Ion, în calitate de primar al Comunei Bălțești, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 7**;
8. **Comuna Berceni**, prin Consiliul Local al comunei Berceni, cu sediul în comuna Berceni, nr.174, Județul Prahova, cod fiscal 2845338, reprezentat de drept prin doamna Pandeale Cosmina Ramona - în calitate de primar al Comunei Berceni, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a

- Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 8**;
9. **Comuna Bucov**, prin Consiliul Local al Comunei Bucov, cu sediul în Bucov, str. Constantin Stere nr.1, Județul Prahova, cod fiscal 2843531 reprezentat de drept prin domnul Ion Savu, în calitate de primar al Comunei Bucov, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare având calitatea de **Partener 9**;
 10. **Comuna Călugăreni**, prin Consiliul Local al Comunei Călugăreni, cu sediul în Comuna Călugăreni, sat Călugăreni, str. Mihai Viteazul nr. 82, Județul Prahova, cod fiscal 2845656 reprezentat de drept prin domnul Enache Ion, în calitate de primar al Comunei Călugăreni, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 10**;
 11. **Comuna Chiojdeanca** prin Consiliul Local al comunei Chiojdeanca cu sediul în Chiojdeanca, județul Prahova, cod 107150, reprezentat de drept prin Dl. Gheorghe Baba-Iana, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 11**;
 12. **Comuna Cocorăștii Mislii**, prin Consiliul Local al Comunei Cocorăștii Mislii, cu sediul în Cocorăștii Mislii, nr.1437, având cod fiscal nr.2845834, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Brezeanu Costel, în calitate de primar al Comunei Cocorăștii Mislii, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 12**;
 13. **Comuna Cosminele**, prin Consiliul Local al Comunei Cosminele, cu sediul în Cosminele, Strada Principală, nr.91, având cod fiscal nr.2643906, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Nae Iulian, în calitate de primar al Comunei Cosminele, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 13**;
 14. **Comuna Dumbrava**, prin Consiliul Local al Comunei Dumbrava, cu sediul în comuna Dumbrava, sat Dumbrava, cod poștal 2056, Județul Prahova, cod fiscal 2843329, reprezentat de drept prin domnul Apostol Marian, în calitate de primar al Comunei Dumbrava, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 14**;
 15. **Comuna Dumbrăvești**, prin Consiliul Local al comunei Dumbrăvești, cu sediul în Dumbrăvești, str. Principală, județul Prahova, cod 107230, reprezentat de drept prin Dl. Dorin Gabroiel Răducanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 15**;
 16. **Comuna Gornet**, prin Consiliul Local al Comunei Gornet, cu sediul în Gornet, Strada Principală, nr.92, având cod fiscal nr.2845320, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Negoîtescu Nicolae, în calitate de primar al Comunei Gornet, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de

- urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 16**;
17. **Comuna Gornet Cricov**, prin Consiliul Local al Comunei Gornet Cricov, cu sediul în comuna Gornet Cricov, Județul Prahova, cod fiscal 2842900, reprezentat de drept prin domnul Călin Ion, în calitate de primar al Comunei Gornet Cricov potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 17**;
 18. **Comuna Gura Vadului**, prin Consiliul Local al Comunei Gura Vadului, cu sediul în comuna Gura Vadului, sat Gura Vadului, str. Tohani, nr. 31, Județul Prahova, cod fiscal 2843698, reprezentat de drept prin domnul Sora Nicolae Marius, în calitate de primar al Comunei Gura Vadului, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 18**;
 19. **Comuna Gura Vitioarei**, prin Consiliul Local al comunei Gura Vitioarei, cu sediul în Gura Vitioarei, județul Prahova, cod 107305, reprezentat de drept prin Dl. Gheorghe Stănescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 19**;
 20. **Comuna Jugureni, prin Consiliul Local Jugureni**, cu sediul în comuna Jugureni, județul Prahova, reprezentată prin dl. Constantin Mărcoceanu – Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 20**;
 21. **Comuna Lapoș**, prin Consiliul Local Lapoș, cu sediul în comuna Lapoș, județul Prahova, reprezentată prin dl. Dumitru Constantin Țirlea – Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 21**;
 22. **Comuna Lipănești**, prin Consiliul Local al Comunei Lipănești, cu sediul în Lipănești, Strada Principală, nr.47, având cod fiscal nr.2845060, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Nica Robert-Viorel, în calitate de primar al Comunei Lipănești, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 22**;
 23. **Comuna Măneciu**, prin Consiliul Local al Comunei Măneciu, cu sediul în Măneciu, Strada Măneciu-Ungureni, nr.273, având cod fiscal nr. 2843221, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Dragomir Florin-Auraș, în calitate de primar al Comunei Măneciu, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 23**;
 24. **Comuna Plopu**, prin Consiliul Local al Comunei Plopu, cu sediul în comuna Plopu, nr. 223, Județul Prahova, cod fiscal 2844626, reprezentat de drept prin domnul Bălănescu Adrian, în calitate de primar al Comunei Plopu potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019

- privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 24**;
25. **Comuna Predeal-Sărari**, prin Consiliul Local Predeal - Sărari, cu sediul în Sat Predeal, nr. 68, comuna Predeal Sărari, județul Prahova, reprezentată prin dl. Gheorghe Purcăroiu – Primar, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,având calitatea de **Partener 25**;
 26. **Comuna Salcia**, prin Consiliul Local al Comunei Salcia, cu sediul în comuna Comuna Salcia, Sat Salcia, Str. Principală, nr.194 Județul Prahova, cod fiscal 2843230, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Iulian Marian, în calitate de primar al Comunei Salcia, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 26**;
 27. **Comuna Sălciile**, prin Consiliul Local al Comunei Sălciile, cu sediul în comuna Comuna Sălciile, Str. Principală, nr.49, Județul Prahova, cod fiscal 2843914, reprezentat de drept prin domnul Stan Nistor, în calitate de primar al Comunei Sălciile, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare; având calitatea de **Partener 27**;
 28. **Comuna Scorțeni**, prin Consiliul Local al Comunei Scorțeni, cu sediul în Scorțeni, str. Principală, nr.2, având cod fiscal nr.2843302, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Barbu Iulian-Constantin, în calitate de primar al Comunei Scorțeni, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; având calitatea de **Partener 28**;
 29. **Comuna Ștefești**, prin Consiliul Local al Comunei Ștefești, cu sediul în Ștefești, str. Principală nr.162B, având cod fiscal nr.2843590, Județul Prahova, , reprezentat de drept prin domnul Tăbăraș Vasile, în calitate de primar al Comunei Ștefești, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 29**;
 30. **Comuna Teișani** prin Consiliul Local al comunei Teișani, cu sediul în Teișani, str. Principală, județul Prahova, cod 107595, reprezentat de drept prin Dl. Gheorghe Stanciu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 30**;
 31. **Comuna Tomșani**, prin Consiliul Local al Comunei Tomșani, cu sediul în comuna Comuna Tomșani, Sat Tomșani Str. Principală, nr.24A, Județul Prahova, cod fiscal 2843035, reprezentat de drept prin domnul Pelin Mihai Florin, în calitate de primar al Comunei Tomșani, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 31**;
 32. **Comuna Valea Călugărească**, prin Consiliul Local al Comunei Valea Călugărească, cu sediul în comuna Valea Călugărească, str. Mihai Viteazul nr. 193 Județul Prahova, cod fiscal 2845400, reprezentat de drept prin doamna Neagu Ioana, în calitate de primar al Comunei Valea Călugărească, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019

- privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare; având calitatea de **Partener 32**;
33. Comuna Vâlcănești, prin Consiliul Local al Comunei **Vâlcănești**, cu sediul în **Vâlcănești**, str. Principală nr. 261, Comuna Vâlcănești, având cod fiscal nr.2845770, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Manole Adrian , în calitate de primar al Comunei **Vâlcănești**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 33**;
34. **Orașul Boldești-Scăeni**, prin Consiliul Local al Orașului Boldești Scăeni, cu sediul în Boldești-Scăeni, Calea Unirii nr. 67, Județul Prahova, cod fiscal 2842943, reprezentat de drept prin domnul Bucuroiu Constantin, în calitate de primar al Orașului Boldești-Scăeni, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 34**;
35. **Comuna Ariceștii Zeletin**, prin Consiliul Local al Comunei Ariceștii Zeletin, cu sediul în Ariceștii Zeletin, Strada Principală, nr.137, având cod fiscal nr.2845796, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Roșu Florin-Daniel, în calitate de primar al Comunei Ariceștii Zeletin, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 35**;
36. **Comuna Cărbunești**, prin Consiliul Local al Comunei Cărbunești, cu sediul în Cărbunești, nr.170, având cod fiscal nr.2845176, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Stan Petre, în calitate de primar al Comunei **Cărbunești**, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 36**;
37. **Comuna Șotriile**, prin Consiliul Local al Comunei Șotriile, cu sediul în Șotriile, str. Principală nr. 42, având cod fiscal nr.2843434, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Davidescu Daniel-Bogdan, în calitate de primar al Comunei Șotriile, potrivit prevederilor art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; având calitatea de **Partener 37**;

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: ***Sprrijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum***, care este depus în cadrul Programului Cheie 1 - Fondul pentru modernizare ., apel de proiecte ***Surse regenerabile de energie și stocarea energiei - ”Comunitatea ID R.E.S. 1 – (Comunitatea Inovare – Dezvoltare - Resurse Energetice Sustenabile 1)”*** .

- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect - Partener 1 - JUDEȚUL PRAHOVA	<ul style="list-style-type: none">-Elaborează Cererea de Finanțare.-Implementează/derulează/sprijină /contribuie la activitățile proiectului conform prevederilor schemei de finanțare.-Asigura managementul proiectului , respectiv activitatea de coordonare a derulării proiectului, de monitorizare, de raportare.-Menține proprietatea elementelor de infrastructură nou-creată, modernizată sau extinsă și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ dare în exploatare și va asigura exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Partener 2 – Orașul Slănic	<ul style="list-style-type: none">- Furnizează informații și documente necesare pentru proiect- Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat- Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul)- Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării

	<p>către finanțator.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.
Partener 3 - Orașul Urlați	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 4 – Comuna Aluniș	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 5 – Comuna Apostolache	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.

	<p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
<p>Partener 6 - Comuna Baba Ana</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul). - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
<p>Partener 7 - Comuna Bălțești</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
<p>Partener 8 – Comuna Berceni</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.

	<p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
<p>Partener 9 – Comuna Bucov</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
<p>Partener 10 – Comuna Călugăreni</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ-teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
<p>Partener 11 – Comuna Chiojdeanca</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.

	Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.
Partener 12 – Comuna Cocorăștii Mislii	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 13 - Comuna Cosminele	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 14 – Comuna Dumbrava	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.

	Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.
Partener 15 - Comuna Dumbrăvești	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 16 – Comuna Gornet	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 17- Comuna Gornet Cricov	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.

	Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.
Partener 18 - Comuna Gura Vadului	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 19 - Comuna Gura Vitioarei	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 20 – Comuna Jugureni	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>

Partener 21 - Comuna Lapoș	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 22 – Comuna Lipănești,	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 23 - Comuna Măneciu	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 24 – Comuna Plopu	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către

	<p>liderul de parteneriat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 25 – Comuna Predeal-Sărari	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 26 – Comuna Salcia	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 27 – Comuna Sălciile	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării

	<p>(daca este cazul)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 28 – Comuna Scorțeni	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) <ul style="list-style-type: none"> - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 29 - Comuna Ștefești	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) <ul style="list-style-type: none"> - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
Partener 30 - Comuna Teișani	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) <ul style="list-style-type: none"> - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul

	<p>unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.</p>
<p>Partener 31 - Comuna Tomșani</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.
<p>Partener 32 – Valea Călugărească</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. - Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.
<p>Partener 33 – Vâlcănești</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. - Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.

<p>Partener 34 – Orașul Boldești Scăeni</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
<p>Partener 35 – Comuna Ariceștii Zeletin</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
<p>Partener 36 – Comuna Cărbunești</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat - Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) - Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
<p>Partener 37 – Comuna Șotriile</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Furnizează informații și documente necesare pentru proiect - Participă la întâlnirile de lucru organizate de către

	<p>liderul de parteneriat</p> <p>- Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul)</p> <p>- Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.</p> <p>Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului.</p>
--	---

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	<i>Teren, implementare, susținerea cheltuielilor neeligibile</i>
Partener 2 – Orașul Slănic	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 3- Orașul Urlați	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 4 - Comuna Aluniș	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 5 - Comuna Apostolache	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 6 - Comuna Baba Ana	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 7 - Comuna Bălțești	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 8 - Comuna Berceni	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 9 - Comuna Bucov	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.

Partener 10 - Comuna Călugăreni	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 11 - Comuna Chiojdeanca	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 12 - Comuna Cocorăștii Mislii	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 13 - Comuna Cosminele	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 14 - Comuna Dumbrava	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 15 - Comuna Dumbrăvești	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener16 - Comuna Gornet	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener17- Comuna Gornet Cricov	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 18 - Comuna Gura Vadului	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 19 - Comuna Gura Vitioarei	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 20 –Comuna Jugureni	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 21 - Comuna Lapoș	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener22– Comuna Lipănești	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 23 - Comuna Măneciu	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.

Partener 24 – Comuna Plopu	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 25 – Comuna Predeal-Sărari	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 26 – Comuna Salcia	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 27 – Comuna Sălciile	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 28 – Comuna Scorțeni	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 29 - Comuna Ștefești	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 30 - Comuna Teișani	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 31 - Comuna Tomșani	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 32 Comuna Valea Călugărească	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 33 – Comuna Vâlcănești	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 34 – Orașul Boldești-Scăeni	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 35 – Comuna Ariceștii Zeletin	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 36 – Comuna Cărbunești	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.
Partener 37 – Comuna Șotriile	Valoarea contribuției la valoarea totala a proiectului 0,00 lei reprezentand 0,00% din valoarea totală a proiectului.

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2022 *privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare*, precum și cu legislația incidentă în vigoare..

(3) Valoarea grantului pentru fiecare partener din totalul grantului

Organizația	Valoarea grantului (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 2 – Orașul Slănic	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 3- Orașul Urlați	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 4 - Comuna Aluniș	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 5 - Comuna Apostolache	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 6 - Comuna Baba Ana	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 7 - Comuna Bălțești	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 8 - Comuna Berceni	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 9 - Comuna Bucov	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 10 - Comuna Călugăreni	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 11 - Comuna Chiojdeanca	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 12 - Comuna Cocorăștii Mislii	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 13 - Comuna Cosminele	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 14 - Comuna Dumbrava	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 15 - Comuna Dumbrăvești	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>

Partener16 - Comuna Gornet	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener17- Comuna Gornet Cricov	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 18 - Comuna Gura Vadului	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 19 - Comuna Gura Vitioarei	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 20 –Comuna Jugureni	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 21 - Comuna Lapoș	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener22– Comuna Lipănești	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 23 - Comuna Măneciu	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 24 – Comuna Plopu	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 25 – Comuna Predeal-Sărari	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 26 – Comuna Salcia	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 27 – Comuna Sălciile	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 28 – Comuna Scorțeni	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 29 - Comuna Ștefești	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 30 - Comuna Teișani	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 31 - Comuna Tomșani	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 32 Comuna Valea Călugărească	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 33 – Comuna Vâlcănești	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 34 – Orașul Boldești- Scăeni	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 35 – Comuna Ariceștii Zeletin	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 36 – Comuna Cărbunești	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>
Partener 37 – Comuna Șotriile	<i>Va fi calculat in functie de consumul propriu</i>

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1) Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

1. Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
2. Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
3. Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea finanțatoare.
4. Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
5. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea finanțatoare conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
6. Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
7. În cazul în care unul din partenerii 2-37 nu duc la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
8. Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Ministerul Energiei (ME).

9. Liderul de parteneriat are obligatia sa respecte toate prevederile contractului de finantare si legislatia nationala si UE in vigoare, mai ales in domeniul achizitiilor publice, respectiv sa organizeze licitatii pentru contractele de lucrari.

10. Liderul de parteneriat asigură implementarea proiectului cu maximum de profesionalism, eficienta si vigilentia in conformitate cu obligatiile asumate prin cererea de finantare aprobata, precum si cu respectarea legislatiei nationale si comunitare în vigoare.

11. Liderul de parteneriat utilizeaza finantarea numai in scopul realizarii proiectului supus evaluarii Autoritatii de Management pentru care s-a incheiat contractul de finantare.

12. Liderul de parteneriat va transmite la Autoritatea de Management notificari pentru orice modificare fata de termenii initiali ai contractului si propune incheierea de acte aditionale la contractul de finantare in cazuri bine justificate.

13. Liderul de parteneriat va întocmi si transmite catre Autoritatea de Management, în termenul stabilit, rapoartele tehnice de progres, la care ataseaza documentele justificative solicitate.

14. Liderul de parteneriat va furniza toate informatiile de natura administrativa, tehnica sau financiara legate de proiect si documentele solicitate de catre Autoritatea de Management sau alt organism abilitat.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2-37

Drepturile Partenerilor 2-37

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2-37 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte solicitării aprobării de către Ministerul Energiei.

Obligațiile Partenerilor 2-37

- (1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Energiei, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de ME și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Fondul pentru modernizare, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul acord de parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 38 de exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

LIDER PARTENER/PARTENER	NUMELE, PRENUMELE ȘI FUNCTIA REPREZENTANTULUI LEGAL AL ORGANIZAȚIEI/INSTITUȚIEI	SEMNĂTURA DATA SEMNĂRII
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	Președinte, Iulian Dumitrescu	
Partener 2 – Orașul Slănic	Primar, Daneluș Costea	
Partener 3- Orașul Urlați	Primar, Marian Măchișescu	
Partener 4 - Comuna Aluniș	Primar, Iulian Cristian Bîgiu	
Partener 5 - Comuna Apostolache	Primar, Bratu Mihail	

Partener 6 - Comuna Baba Ana	Primar, Dragu Ion
Partener 7 - Comuna Bălțești	Primar, Radu Ion
Partener 8 - Comuna Berceni	Primar, Pandele Cosmina Ramona
Partener 9 - Comuna Bucov	Primar, Ion Savu
Partener 10 - Comuna Călugăreni	Primar, Enache Ion
Partener 11 - Comuna Chiojdeanca	Primar, Gheorghe Baba-Iana
Partener 12 - Comuna Cocorăștii Mislii	Primar, Brezeanu Costel
Partener 13 - Comuna Cosminele	Primar, Nae Iulian
Partener 14 - Comuna Dumbrava	Primar, Apostol Marian
Partener 15 - Comuna Dumbrăvești	Primar, Dorin Gabriel Răducanu
Partener 16 - Comuna Gornet	Primar, Negoitescu Nicolae
Partener 17 - Comuna Gornet Cricov	Primar, Călin Ion
Partener 18 - Comuna Gura Vadului	Primar, Sora Nicolae Marius
Partener 19 - Comuna Gura Vîtioarei	Primar, Gheorghe Stănescu
Partener 20 - Comuna Jugureni	Primar, Constantin Mărcoceanu
Partener 21 - Comuna Lapoș	Primar, Dumitru Constantin Țîrlea
Partener 22 - Comuna Lipănești	Primar, Nica Robert-Viorel
Partener 23 - Comuna Măneciu	Primar, Dragomir Florin-Auraș
Partener 24 - Comuna Plopu	Primar, Bălănescu Adrian
Partener 25 - Comuna Predeal-Sărari	Primar, Gheorghe Purcăroiu
Partener 26 - Comuna Salcia	Primar, Gheorghe Iulian Marian

Partener 27 – Comuna Sălciile	Primar, Stan Nistor
Partener 28 – Comuna Scorțeni	Primar, Barbu Iulian-Constantin
Partener 29 - Comuna Ștefești	Primar, Tăbăraș Vasile
Partener 30 - Comuna Teișani	Primar, Gheorghe Stanciu
Partener 31 - Comuna Tomșani	Primar, Pelin Mihai Florin
Partener 32 Comuna Valea Călugărească	Primar, Neagu Ioana
Partener 33 – Comuna Vâlcănești	Primar, Manole Adrian
Partener 34 – Orașul Boldești- Scăeni	Primar, Bucuroiu Constantin
Partener 35 – Comuna Ariceștii Zeletin	Primar, Roșu Florin-Daniel
Partener 36 – Comuna Cărbunești	Primar, Stan Petre
Partener 37 – Comuna Șotrile	Primar, Davidescu Daniel-Bogdan

**Lista unităților administrativ- teritoriale cu care Județul Prahova
încheie acordul de parteneriat pentru proiectul ”Comunitatea - Inovare -
Dezvoltare - Resurse Energetice Sustenabile I.D. – R.E.S. 1**

NR.CRT.	PARTENERI
1	Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova
2	Partener 2 – Orașul Slănic
3	Partener 3- Orașul Urlați
4	Partener 4 - Comuna Aluniș
5	Partener 5 - Comuna Apostolache
6	Partener 6 - Comuna Baba Ana
7	Partener 7 - Comuna Bălțești
8	Partener 8 - Comuna Berceni
9	Partener 9 - Comuna Bucov
10	Partener 10 - Comuna Călugăreni
11	Partener 11 - Comuna Chiojdeanca
12	Partener 12 - Comuna Cocorăștii Mislii
13	Partener 13 - Comuna Cosminele
14	Partener 14 - Comuna Dumbrava
15	Partener 15 - Comuna Dumbrăvești
16	Partener16 - Comuna Gornet
17	Partener17- Comuna Gornet Cricov
18	Partener 18 - Comuna Gura Vadului
19	Partener 19 - Comuna Gura Vitioarei
20	Partener 20 –Comuna Jugureni
21	Partener 21 - Comuna Lapoș
22	Partener22– Comuna Lipănești
23	Partener 23 - Comuna Măneciu
24	Partener 24 – Comuna Plopu
25	Partener 25 – Comuna Predeal-Sărari
26	Partener 26 – Comuna Salcia
27	Partener 27 – Comuna Sălciile
28	Partener 28 – Comuna Scorțeni
29	Partener 29 - Comuna Ștefești
30	Partener 30 - Comuna Teișani
31	Partener 31 - Comuna Tomșani
32	Partener 32 Comuna Valea Călugărească
33	Partener 33 – Comuna Vâlcănești

34	Partener 34 – Orașul Boldești- Scăeni
35	Partener 35 – Comuna Ariceștii Zeletin
36	Partener 36 – Comuna Cărbunești
37	Partener 37 – Comuna Șotriile