

# Politica de confidențialitate. Aplicație PrahovaTrans

## Capitolul I - 1. Dispoziții generale

1.1. Autoritatea UAT Județul Prahova este unitate teritorial administrativă de nivel județean, având dreptul și obligația de a interveni în scopul asigurării unei infrastructuri de transport eficiente care să contribuie în mod direct la creșterea gradului de mobilitate a persoanelor și care, în corelare cu investițiile în domeniul educației, servicii sociale, sănătate, etc, să conducă la creșterea gradului de mobilitate și adaptare a populației la nevoile sociale și ale pieței forței de muncă de la nivel local și regional.

1.2. Consiliul Județean Prahova, cu sediul în B-dul. Republicii nr. 2-4, Ploiești, având Codul de înregistrare fiscală 2842889, implementează *Sistemul integrat de monitorizare și gestionare a transportului public județean* sub forma unei aplicații numite PrahovaTrans găzduită și administrată pe website-ul Consiliului Județean Prahova.

- definirea elementelor de topologie specifice traseelor și configurarea/editarea traseelor;
- întocmirea programelor (graficelor) de circulație și monitorizarea aderenței la programele de circulație a activității de transport prestate;
- 

## CAPITOLUL II - Condiții de utilitate a *Sistemului integrat de monitorizare și gestionare a transportului public județean*

2.1. Sistemul implementat va fi capabil să asigure următoarele:

- achiziționarea facilă și rapidă de titluri tarifare (abonament, portofel electronic) prin accesarea site-ului autorității contractante sau aplicație mobilă;
- emiterea de abonamente personalizate în funcție de perioada, linii, număr de calatorii, profil călător și titluri de călătorie electronice, utilizând site-ul autorității contractante;
- vânzarea titlurilor tarifare fără a fi obligatorie prezentarea cardului cu cod QR în momentul vânzării, dacă calatorul poate fi identificat de sistem;
- vânzarea titlurilor de călătorie de hârtie și reîncărcarea cardurilor cu cod QR cu titluri tarifare nesubvenționate (abonament nesubvenționat, portofel electronic);
- să ofere posibilitatea de achiziționare a unui număr nelimitat de servicii/titluri tarifare aferente transportului public județean de calatori prin aplicațiile web sau mobila;
- să permită implementarea flexibilă a politicilor tarifare, ținând cont de solicitările autorității contractante ;
- să permită activarea oricărei noi oferte, inclusiv pentru cardurile cu cod QR deja emise în sistem, a cărei valabilitate va fi din momentul publicării, putând fi aplicate oricărui card cu cod QR a priori emis;
- să permită aplicarea titlului tarifar cel mai avantajos pentru calator pe baza unor reguli de politică tarifară valabile inclusiv post-validare, definite în sistem;
- să protejeze identitatea utilizatorilor prin evitarea expunerii datelor confidențiale ale utilizatorului la nivelul suportului media care gestionează titlurile de călătorie. Pentru identificarea corectă, cardurile cu cod QR emise din sistemul web vor avea printate numele și prenumele utilizatorului;
- să permită validarea și controlul cardurilor cu cod QR de călătorie emise în sistem.

### Terminologie:

**Furnizor** – Entitatea care pune la dispoziția unui contractant produse, inclusiv servicii de instalare sau amplasare a acestora, dacă este cazul, ori care prestează servicii de mentenanță către acesta, care nu are calitatea de subcontractant.

**Autoritatea Contractantă UAT Județul Prahova** – care va beneficia în mod direct de rezultatele achiziționării ”Sistemului de management informatizat al transportului public județean” care conține următoarele componente – sistem electronic de taxare și sistemul de management al flotei.

**Utilizator** – orice calator care are cel puțin un titlu de calatorie achiziționat prin intermediul aplicației

**Cont de Utilizator** – o colecție de setări folosite de sistemul de operare pentru a înțelege preferințele Utilizatorului și pentru a controla fișierele și folderele pe care acesta le accesează, sarcinile pe care le poate executa, dispozitivele și resursele pe care le poate folosi etc. Orice Cont de Utilizator are asociat datelor de identificare ale dispozitivului utilizat următoarele caracteristici:

- o Un identificator unic
- o Un Cod PIN

**Prelucrarea de date** – orice acțiune (set de acțiuni) precum colectarea, înregistrarea, organizarea, stocarea, adaptarea ori modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, dezvăluirea către terți prin transmitere, diseminare, alăturarea ori combinarea, blocarea, arhivarea, ștergerea, distrugerea care operează asupra datelor poate intra în sfera datelor cu caracter personal (direct sau indirect).

### **Capitolul III- Categoriile de date prelucrate, scopurile, temeiurile prelucrării, condiții de funcționare, durata de stocare, destinatarul datelor și securitatea acestora**

3.1. Datele cu caracter personal și informațiile colectate și încărcate în aplicația web PrahovaTrans sunt date ale elevilor: nume, prenume și codul numeric personal, localitatea de domiciliu, localitatea de studiu, traseul solicitat, stație plecare, stație sosire și instituția de învățământ.

3.2. Colectarea datelor cu caracter personal se realizează direct de la utilizator, atunci când acesta accesează aplicația PrahovaTrans dedicată emiterii și își creează cont în cadrul acesteia, precum și la momentul utilizării acesteia pentru serviciile de plată online, sau în cazul eventualelor sesizări transmise, la momentul transmiterii respectivei solicitări către PrahovaTrans.

3.3. Prin intermediul website-ului sunt prelucrate și unele date tehnice, cum ar fi cele referitoare la adresa IP, tipul de browser și versiunea, setările privind locația și ora, modalitatea de utilizare a website-ului și altele asemenea, pentru a vă oferi o experiență de navigare cât mai utilă și pentru a înțelege modalitatea în care interacționați cu aplicația PrahovaTrans tip website.

#### **3.4. Cerințe privind vârsta**

Dacă minorul nu are vârsta necesară pentru a-și gestiona propriul Cont trebuie ca părintele sau tutorele său să-i acorde permisiunea de a folosi un Cont creat de el.

Dacă părintele sau tutorele permite copilului său să folosească serviciile site-ului web, acesta este responsabil(ă) pentru activitatea copilului în condițiile de utilizare a serviciilor puse la dispoziție de aplicația site-ului web.

#### **3.5. Scopurile și temeiurile de prelucrare a datelor**

Prelucrarea datelor cu caracter personal are loc în contextul executării contractelor cu partenerii direct interesați în a asigura atât furnizarea *Sistemului integrat de monitorizare a traficului de călători pentru transportul județean de persoane pe teritoriul județului Prahova*, implicit mentenanța întregului sistem informatic, precum și din necesitatea îndeplinirii unei sarcini de interes public care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit Consiliul Județean Prahova.

3.6.. Prelucrarea datelor cu caracter personal se face în temeiul îndeplinirii unor obligații legale ale autorității contractante, pentru executarea acordurilor de colaborare între instituțiile școlare angrenate în platforma program, precum și în baza contractelor de delegare a gestiunii pentru transportul public județean de călători încheiat cu operatorii de transport public, în vederea realizării intereselor legitime ale acestora, cum sunt cele referitoare la realizarea obiectului de activitate de identificare de noi utilizatori, efectuarea unor analize asupra traficului.

3.7. De asemenea, prin intermediul aplicației sunt colectate informații în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de legea fiscală referitoare la compensarea sau stabilirea unor sume de plata catre operatorii de transport delegati pentru transportul județean sau cele referitoare la ținerea contabilității și altele similare.

3.8. Datele tehnice sunt prelucrate în vederea furnizării unei experiențe cât mai optime când cei interesați vor să navigheze pe aplicația PrahovaTrans, dar și din motive de securitate și protejare a datelor sau pentru a înțelege modalitatea în care interacționează cu acesta. De principiu, aceste date sunt prelucrate în baza acordului oferit de utilizatori, dar pot fi și cazuri când pot fi prelucrate din motive de securitate și protecție, prelucrarea fiind realizată în acest caz în vederea protejării aplicației de diferite atacuri cibernetice și altele asemenea.

### **3.9. Condiții de funcționare a aplicației PrahovaTrans**

Aplicația WEB va permite utilizatorilor sa efectueze următoarele operațiuni:

- crearea unui cont WEB in care calatorul va putea sa își introducă datele personale,
- autentificarea cu datele personale, user si parola
- administrarea contului WEB si modificarea datelor personale
- vizualiza la nivel de client a cardurilor atașate contului de calator din sistemul de e-ticketing
- ștergerea unui client sau card
- achiziționarea și încărcarea titlurilor tarifare și/sau portofel electronic, asociate contului de călător din sistemul de e-ticketing
- vizualizarea istoricului de călătorii și de reîncărcări
- achiziționarea de titluri tarifare de transport, pe care sa le plătească cu card bancar prin intermediul portalului WEB. Operatorul de transport va avea relație contractuală directă cu procesatorul de plăți ales.
- trecerea unui card de călătorie, asociat unui cont de calator, în «black list »
- blocarea cardului, în caz de furt, pierdere, sau deteriorare etc,
- plasarea de comenzi / carduri de abonamente de către persoanele juridice cu care operatorul de transport are relații contractuale .

Aplicația WEB va trebui sa impună obligativitatea existentei a unui minim de un card de calator activ (cu cod QR) emis în cadrul sistemului de e-ticketing.

Front-Office: Aplicații mobile pentru calatori

Aplicațiile mobile vor trebui sa fie disponibile, atât pe dispozitive IOS cat si Android, putând fi descărcate gratuit, atât din Apple APP Store, cat si din Google Play Store, urmând a permite următoarele operațiuni:

- crearea unui cont WEB in care calatorul va putea sa își introducă datele personale,
- autentificarea cu datele personale, user / parola
- administrarea contului WEB si modificarea datelor personale
- vizualiza la nivel de client a cardurilor atașate contului de calator din sistemul de e-ticketing
- ștergerea unui client / card
- achiziționarea si încărcarea titlurilor tarifare si / sau portofel electronic, asociate contului de calator din sistemul de e-ticketing
- vizualizarea istoricului de calatorii si de reîncărcări

- achiziționarea de titluri tarifare de transport, pe care sa le plătească cu card bancar prin intermediul portalului WEB. Operatorul de transport va avea relație contractuală directă cu procesatorul de plăți ales.
- trecerea unui card de călătorie, asociat unui cont de calator, în «black list »
- blocarea cardului, în caz de furt, pierdere, sau deteriorare etc,
- plasarea de comenzi I carduri de abonamente de către persoanele juridice cu care operatorul de transport are relații contractuale.

Aplicațiile mobile vor trebui să impună obligativitatea existenței a unui minim de un card de calator activ (cu cod QR).

Front-Office: Validarea titlurilor de transport

Subsistemul de validare a titlurilor de transport va funcționa la nivel de vehicul, asigurând următoarele funcționalitățile principale:

- Validarea titlurilor de călătorie folosind:
  - o carduri cu cod QR de călătorie
  - o cardurile contactless bancare
  - o titluri de calatorie pe hârtie termica
- Preluarea on-line a informațiilor din Back-Office privind:
  - o oferta tarifara actuala
  - o „lista neagra" a cardurilor (black-list)
  - o liniile de transport valabile
  - o încadrarea traseelor și liniilor în zone de tarifare prestabilite
  - o alte informații necesare
- Transferarea on-line către Back-Office a informațiilor privind:
  - o validările efectuate
  - o operațiile de control înregistrate
- Transferarea on-line a depistării unui card din blacklist către sistemul de management al vehiculelor
- interacțiunea aplicație de bord cu validatoarele instalate în vehicule.

Sistemul de validare trebuie să aibă implementat un mecanism de protejare a calatorului împotriva deducerii automate, fără știrea acestuia, a costului unei calatorii suplimentare. Orice validare efectuată de calator va fi înregistrată în sistem, în vederea obținerii rapoartelor statistice și operative. În cazul în care sunt înregistrate mai multe titluri de transport pentru un card de călătorie, sistemul de validare va selecta pentru operația de validare, cel mai favorabil titlu de transport pentru calator.

### **3.10. Durata de stocare a datelor**

De principiu, datele colectate vor fi stocate pe o perioadă ce nu depășește scopului pentru care au fost colectate în vederea îndeplinirii obligațiilor legale pe care le au instituțiile angrenate în implementarea sistemului, fără ca aplicația să le arhiveze.

### **3.11. Destinatarii datelor**

Aplicația PrahovaTrans este deținătorul de date ale informațiilor personale colectate în legătură cu utilizarea serviciilor oferite.

### **3.12. Securitatea datelor**

Informațiile, cât și datele cu caracter personal privind utilizatorii vor fi păstrate, prelucrate prin mijloace de ordin tehnic și organizatoric care sunt în măsură să asigure securitatea adecvată, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale sau împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

Consiliul Județean Prahova, în calitate de operator de date și administrator al aplicației web va lua măsurile tehnice necesare protejării securității și confidențialității datelor prelucrate, interzicând orice acces neautorizat la acestea.

## **CAPITOLUL IV – Drepturile utilizatorilor aplicației PrahovaTrans**

Consiliul Județean Prahova, Operatorii de Transport, furnizorul aplicației PrahovaTrans în calitate de Operatori sau Împuterniciți asigură persoanei vizate (utilizatori) următoarele drepturi:

- De a solicita accesul la datele sale, de a dispune rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a se opune prelucrării;
- De a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere – Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), cu sediul în București, Bulevardul General Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod poștal 010336.

În situația în care furnizarea datelor cu caracter personal reprezintă o obligație legală, nerespectarea de către persoana vizată a oferirii respectivelor informații către PrahovaTrans, aceasta din urmă nu va putea fi în măsură să dea curs solicitării persoanelor vizate (elevi/părinți) de a efectua respectiva operațiune/tranzacție; din acest considerent, o astfel de acțiune din partea PrahovaTrans nu va putea fi considerată ca o încălcare a obligațiilor contractuale față de persoana vizată, acesta bazându-se pe legalitatea solicitării respectivelor informații. Totodată, în situația în care furnizarea datelor cu caracter personal reprezintă o obligație contractuală, nerespectarea de către persoana vizată a oferirii respectivelor informații, PrahovaTrans, nu va putea efectua respectiva operațiune/Tranzacție; din acest considerent, o astfel de acțiune din partea PrahovaTrans nu va putea fi considerată ca o încălcare a obligațiilor contractuale, față de persoana vizată.

**Consiliul Județean Prahova** își rezervă dreptul de a aduce modificări acestei declarații cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal fără a înștiința în prealabil, publicând pe site versiunea actualizată.

Orice notificare poate fi adresată în format electronic la [informatii@cjph.ro](mailto:informatii@cjph.ro) sau în scris la adresa: **B-dul Republicii nr. 2-4, Mun. Ploiești, JUD. Prahova**