ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTĂRÂRE
privind aprobarea participării Județului Prahova la realizarea proiectului ”CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova”

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 27024/22.09.2026 prezentat de domnul Virgiliu-Daniel Nanu, Președinte al Consiliului Județean Prahova, precum și Raportul nr. 27027/22.09.2026 al Direcției Generale Servicii și Programe privind aprobarea participării Județului Prahova la realizarea proiectului ”CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova”;
- Art. 89 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 60/2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Ghidului solicitantului - Condiții specifice de accesare a finanțării din Fondul pentru modernizare - Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice aprobat prin Ordinul Ministrului Energiei nr. 1065/2026;
- Hotărârea nr. 270/30.09.2025 a Consiliului Județean Prahova.

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. b), lit. d) și lit. e) și alin. (3) lit. d), art. 182 alin. (1) și alin. (2) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Județean Prahova adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1. Se aprobă participarea Județului Prahova la proiectul ”CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova”, în parteneriat cu alte unități administrativ- teritoriale din Județul Prahova în vederea obținerii finanțării în cadrul apelului de proiecte „Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produsă din surse regenerabile de energie pentru entități publice”.

Art. 2. (1) Se aprobă încheierea unui parteneriat pentru proiectul ”CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova” conform modelului acordului de parteneriat prevăzut în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre;

(2) Acordul de parteneriat prevăzut la alin. (1) se încheie cu unități administrativ-teritoriale din Județul Prahova, prevăzute în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Prahova, domnul Virgiliu - Daniel Nanu, să semneze toate actele necesare derulării proiectului.

Art. 4. Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică va comunica prezenta hotărâre persoanelor interesate.

PREŞEDINTE,
Virgiliu-Daniel Nanu

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Hermina-Adi Bîgiu

Ploiești, 23 septembrie 2026

Nr. 220

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL JUDEȚEAN

ANEXA nr. 1 la Hotărârea
nr._____/_____

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părţile

1. **JUDEȚUL PRAHOVA**, cu sediul în municipiul Ploiești, Bd. Republicii, nr. 2-4, județul Prahova, cod fiscal 2842889, reprezentată de drept prin domnul Virgiliu-Daniel Nanu, în calitate de Președinte, având calitatea de **Lider de parteneriat/ Partener 1;**
2. **Orașul Slănic**, prin Consiliul Local al orașului Slănic, cu sediul în Slănic, str. Progresului, nr. 4, județul Prahova, având cod fiscal 2843604, reprezentat de drept prin domnul Daneluș Costea, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare**,** având calitatea de **Partener 2;**
3. **Orașul Urlați**, prin Consiliul Local al orașului Urlaţi, cu sediul în Urlați, str. 23 August nr. 9, județul Prahova, având cod fiscal 2844189, reprezentat de drept prin domnul Marian Măchițescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 3;**
4. **Comuna Aluniș**, prin Consiliul Local al comunei Aluniș, cu sediul în Aluniș, str. Gheorghe Costescu, nr. 25, județul Prahova, având cod fiscal 2843388, reprezentat de drept prin domnul Iulian Cristian Bîgiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 4;**
5. **Comuna Apostolache**, prin Consiliul Local al comunei Apostolache, cu sediul în Apostolache, nr. 91, județul Prahova, având cod fiscal 2845451, reprezentat de drept prin domnul Bratu Mihail, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 5;**
6. **Comuna Baba Ana,** prin Consiliul Local al comunei Baba Ana, cu sediul în Comuna Baba Ana, sat Baba - Ana, nr.354, Județul Prahova, având cod fiscal 2843345, reprezentat de drept prin domnul Dragu Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 6;**
7. **Comuna Bălțești**, prin Consiliul Local al Comunei Bălțești, cu sediul în Bălțești , Strada Independenței, nr.6, având cod fiscal nr.2844294, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Radu Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 7;**

8. **Comuna Călugăreni**, prin Consiliul Local al Comunei Călugăreni, cu sediul în Comuna Călugăreni, sat Călugăreni, str. Mihai Viteazul nr. 82, Județul Prahova, având cod fiscal 2845656 reprezentat de drept prin domnul Enache Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 8;**
9. **Comuna Chiojdeanca** prin Consiliul Local al comunei Chiojdeanca cu sediul în Chiojdeanca, județul Prahova, având cod fiscal 2843264, reprezentat de drept prin domnul Cristea Ion-Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 9;**
10. **Comuna Cocorăștii Mislii,** prin Consiliul Local al Comunei Cocorăștii Mislii, cu sediul în Cocorăștii Mislii, nr.1437, având cod fiscal nr.2845834, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Alexandru Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 10;**
11. **Comuna Cosminele,** prin Consiliul Local al Comunei Cosminele, cu sediul în Cosminele, Strada Principală, nr.91, având cod fiscal 2643906, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Nae Iulian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 11;**
12. **Comuna Dumbrăvești**, prin Consiliul Local al comunei Dumbrăvești, cu sediul în Dumbrăvești, str. Principală, județul Prahova, având cod fiscal 2845621, reprezentat de drept prin domnul Dorin Gabriel Răducanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 12;**
13. **Comuna Gornet**, prin Consiliul Local al Comunei Gornet, cu sediul în Gornet, Strada Principală, nr.92, având cod fiscal nr.2845320, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Negoițescu Nicolae, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 13;**
14. **Comuna Gura Vadului**, prin Consiliul Local al Comunei Gura Vadului, cu sediul în comuna Gura Vadului, sat Gura Vadului, str. Tohani, nr. 31, Județul Prahova, având cod fiscal 2843698, reprezentat de drept prin domnul Sora Nicolae Marius, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 14;**
15. **Comuna Gura Vitioarei**, prin Consiliul Local al comunei Gura Vitioarei, cu sediul în Gura Vitioarei, județul Prahova, având cod fiscal 2843965, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Stănescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 15;**
16. **Comuna Jugureni**, prin Consiliul Local Jugureni, cu sediul în comuna Jugureni, județul Prahova, având cod fiscal 2845460, reprezentată prin domnul Constantin Mărcoceanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 16;**

17. **Comuna Lapoș**, prin Consiliul Local Lapoș, cu sediul în comuna Lapoș, județul Prahova, având cod fiscal 2842986, reprezentată de drept prin domnul Barbu Viorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 17;**
18. **Comuna Lipănești**, prin Consiliul Local al Comunei Lipănești, cu sediul în Lipănești, Strada Principală, nr.47, având cod fiscal nr.2845060, reprezentat de drept prin domnul Nica Robert-Viorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 18;**
19. **Comuna Măneciu**, prin Consiliul Local al Comunei Măneciu, cu sediul în Măneciu, Strada Măneciu-Ungureni, nr.273, având cod fiscal nr. 2843221, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Dragomir Florin-Auraș, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 19;**
20. **Comuna Plopu**, prin Consiliul Local al Comunei Plopu, cu sediul în comuna Plopu, nr. 223, Județul Prahova, având cod fiscal 2844626, reprezentat de drept prin domnul Bălănescu Adrian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 20;**
21. **Comuna Predeal-Sărari,** prin Consiliul Local Predeal - Sărari, cu sediul în Sat Predeal, str. Mircea Eliade, nr.9, comuna Predeal Sărari, județul Prahova, având cod fiscal 2843108, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Purcăroiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 21;**
22. **Comuna Salcia**, prin Consiliul Local al Comunei Salcia, cu sediul în comuna Comuna Salcia, Sat Salcia, Str. Principală, nr.194 Județul Prahova, având cod fiscal 2843230, reprezentat de drept prin domnul Gherghe Iulian Marian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 22;**
23. **Comuna Sălciile**, prin Consiliul Local al Comunei Sălciile, cu sediul în comuna Comuna Sălciile, Str. Principală, nr.49, Judeţul Prahova, având cod fiscal 2843914, reprezentat de drept prin domnul Stan Nistor, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare; având calitatea de **Partener 23;**
24. **Comuna Scorțeni**, prin Consiliul Local al Comunei Scorțeni, cu sediul în Scorțeni, str. Principală, nr.2, Județul Prahova, având cod fiscal 2843302, reprezentat de drept prin domnul Barbu Iulian-Constantin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;, având calitatea de **Partener 24;**
25. **Comuna Ștefești**, prin Consiliul Local al Comunei Ștefești, cu sediul în Ștefești, str. Principală, nr.162B, Județul Prahova, având cod fiscal 2843590, reprezentat de drept prin domnul Tăbăraș Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, având calitatea de **Partener 25;**

26. **Comuna Teișani** prin Consiliul Local al comunei Teișani, cu sediul în Teișani, str. Principală, județul Prahova, având cod fiscal 2845532, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Stanciu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 26;**
27. **Comuna Tomșani**, prin Consiliul Local al Comunei Tomșani, cu sediul în comuna Comuna Tomșani, Sat Tomșani Str. Principală, nr.24A, Județul Prahova, având cod fiscal 2843035, reprezentat de drept prin domnul Pelin Mihai Florin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 27;**
28. **Comuna Vâlcănești**, prin Consiliul Local al Comunei Vâlcănești, cu sediul în Vâlcănești, str. Principală nr. 261, Comuna Vâlcănești, Județul Prahova, având cod fiscal 2845770, reprezentat de drept prin domnul Manole Adrian , în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 28;**
29. **Orașul Boldești-Scăeni**, prin Consiliul Local al Orașului Boldești Scăeni, cu sediul în Boldești-Scăeni, Calea Unirii nr. 67, Județul Prahova, având cod fiscal 2842943, reprezentat de drept prin domnul Dincă Florin Ionuț, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 29;**
30. **Comuna Ariceștii Zeletin**, prin Consiliul Local al Comunei Ariceștii Zeletin, cu sediul în Ariceștii Zeletin, Strada Principală, nr.137, Județul Prahova, având cod fiscal 2845796, reprezentat de drept prin domnul Roșu Florin- Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 30;**
31. **Comuna Cărbunești**, prin Consiliul Local al Comunei Cărbunești, cu sediul în Cărbunești, nr.170, Județul Prahova, având cod fiscal 2845176, reprezentat de drept prin domnul Stan Petre, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 31;**
32. **Comuna Șotrile**, prin Consiliul Local al Comunei Șotrile, cu sediul în Șotrile, str. Principală nr. 42, Județul Prahova, având cod fiscal 2843434, reprezentat de drept prin doamna Davidescu Elena-Irina, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; având calitatea de **Partener 32**;

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile şi obligaţiile părţilor, contribuţia financiară proprie a fiecărei părţi la bugetul proiectului, precum şi responsabilităţile ce le revin în implementarea activităţilor aferente proiectului: ***„CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova”***, care este depus în cadrul Programului Cheie 1 - Fondul pentru modernizare, apel de proiecte (***Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea capacităților de stocare a energiei electrice produsa din surse regenerabile de energie pentru entitati publice***);

(2) Cererea de finanţare, inclusiv anexele sale, este parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

(1) Toţi partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului şi să îşi asume rolul lor în cadrul proiectului, aşa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.

(2) Părţile trebuie să se consulte în mod regulat şi să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluţia proiectului.

(3) Toţi partenerii trebuie să implementeze activităţile cu respectarea standardelor profesionale şi de etică cele mai înalte.

(4) Partenerii sunt obligaţi să respecte regulile privitoare la conflictul de interese şi regimul incompatibilităţilor, iar, în
cazul apariţiei unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(1) Rolurile şi responsabilităţile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanţare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activităţi asumate de fiecare partener:

Organizaţia	**Roluri și responsabilități**
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	-Elaborează Cererea de Finanțare. -Implementează/derulează/sprijină /contribuie la activitățile proiectului conform prevederilor schemei de finanațare. -Asigura managementul proiectului , respectiv activitatea de coordonare a derulării proiectului, de monitorizare, de raportare. -Menține proprietatea elementelor de infrastructură nou- creată, modernizată sau extinsă şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 5 ani de la efectuarea plăţii finale/ dare în exploatare şi va asigura exploatarea şi întreţinerea în această perioadă
Partener 2 – Orașul Slănic	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.

	-Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 3 - Orașul Urlați	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 4 - Comuna Aluniș	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 5 - Comuna Apostolache	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.

	-Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 6 - Comuna Baba Ana	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 7 - Comuna Bălțești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 8 – Comuna Călugăreni	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților

	din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 9 - Comuna Chiojdeanca	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislii	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 11 - Comuna Cosminele	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă

	sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 13 - Comuna Gornet	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din

	cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 16 – Comuna Jugureni	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 17 - Comuna Lapoș	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte

	și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 18 – Comuna Lipănești	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 19 - Comuna Măneciu	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 20 – Comuna Plopu	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul)

	-Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 21 – Comuna Predeal-Sărari	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 22 – Comuna Salcia	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 23 – Comuna Sălciile	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea

	lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 24 – Comuna Scorțeni	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 25 - Comuna Ștefești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 26 - Comuna Teișani	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat

	-Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 27 - Comuna Tomșani	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 29 – Orașul Boldești-Scăeni	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de

	către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 31– Comuna Cărbunești	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 32 – Comuna Șotrile	-Furnizează informaţii şi documente necesare pentru proiect

	-Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de actiunile necesare pentru implementarea proiectului

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuţia la cheltuielile totale ale proiectului aşa cum este precizat în Cererea de finanţare şi în prezentul acord.

Organizaţia	**Contribuţia (unde este cazul)**
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	Valoarea contribuţiei (in euro) – 4.412.976,40 euro Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%) – 100%
Partener 2 – Orașul Slănic	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 3 - Orașul Urlați	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 4 - Comuna Aluniș	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 5 - Comuna Apostolache	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 6 - Comuna Baba Ana	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 7 - Comuna Bălțești	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 8 – Comuna Călugăreni	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a

	proiectului (%) – 0%
Partener 9 - Comuna Chiojdeanca	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislii	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 11 - Comuna Cosminele	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 13 - Comuna Gornet	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 16 – Comuna Jugureni	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 17 - Comuna Lapoș	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 18 – Comuna Lipănești	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 19 - Comuna Măneciu	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 20 – Comuna Plopu	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 21 – Comuna Predeal-Sărari	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 22 – Comuna Salcia	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a

	proiectului (%) – 0%
Partener 23 – Comuna Sălciile	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 24 – Comuna Scorțeni	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 25 - Comuna Ștefești	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 26 - Comuna Teișani	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 27 - Comuna Tomșani	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 29 – Orașul Boldești-Scăeni	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 31– Comuna Cărbunești	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 32 – Comuna Șotrile	Valoarea contribuţiei (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de urgenţă a Guvernului nr. 60/2022 *privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru Modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu legislația incidentă în vigoare.*

(3) Valoarea grantului pentru fiecare partener din totalul grantului

Organizaţia	**Valoarea grantului (unde este cazul)**

Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	*Valoarea grantului (în euro) – 0,00 euro 0,00 %*
Partener 2 – Orașul Slănic	*Valoarea grantului (în euro) - 270.221,05 euro 5,4068 %*
Partener 3 - Orașul Urlați	*Valoarea grantului (în euro) - 490.274,18 euro 9,8098 %*
Partener 4 - Comuna Aluniș	*Valoarea grantului (în euro) - 176.292,40 euro 3,5274 %*
Partener 5 - Comuna Apostolache	*Valoarea grantului (în euro) - 142.972,06 euro 2,8607 %*
Partener 6 - Comuna Baba Ana	*Valoarea grantului (în euro) - 168.415,86 euro 3,3698 %*
Partener 7 - Comuna Bălțești	*Valoarea grantului (în euro) - 158.785,10 euro 3,1771 %*
Partener 8 – Comuna Călugăreni	*Valoarea grantului (în euro) - 46.429,56 euro 0,9290 %*
Partener 9 - Comuna Chiojdeanca	*Valoarea grantului (în euro) - 26.303,42 euro 0,5263 %*
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislii	*Valoarea grantului (în euro) - 82.108,86 euro 1,6429 %*
Partener 11 - Comuna Cosminele	*Valoarea grantului (în euro) - 74.212,33 euro 1,4849 %*
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	*Valoarea grantului (în euro) - 184.833,64 euro 3,6983 %*
Partener 13 - Comuna Gornet	*Valoarea grantului (în euro) - 71.433,56 euro 1,4293 %*
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	*Valoarea grantului (în euro) - 89.205,73 euro 1,7849 %*
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	*Valoarea grantului (în euro) - 88.855,89 euro 1,7779 %*
Partener 16 – Comuna Jugureni	*Valoarea grantului (în euro) - 34.819,67 euro 0,6967 %*
Partener 17 - Comuna Lapoș	*Valoarea grantului (în euro) - 33.260,36 euro 0,6655 %*
Partener 18 – Comuna Lipănești	*Valoarea grantului (în euro) - 266.852,53 euro 5,3394 %*
Partener 19 - Comuna Măneciu	*Valoarea grantului (în euro) - 382.976,42 euro 7,6629 %*
Partener 20 – Comuna Plopu	*Valoarea grantului (în euro) - 563.277,05 euro 11,2705 %*
Partener 21 – Comuna Predeal-Sărari	*Valoarea grantului (în euro) - 78.090,63 euro 1,5625 %*
Partener 22 – Comuna Salcia	*Valoarea grantului (în euro) - 21.080,72 euro 0,4218 %*
Partener 23 – Comuna Sălciile	*Valoarea grantului (în euro) - 52.546,87 euro*

	1,0514 %
Partener 24 – Comuna Scorțeni	*Valoarea grantului (în euro) - 198.112,79 euro 3,9640 %*
Partener 25 - Comuna Ștefești	*Valoarea grantului (în euro) - 83.888,07 euro 1,6785 %*
Partener 26 - Comuna Teișani	*Valoarea grantului (în euro) - 154.242,10 euro 3,0862 %*
Partener 27 - Comuna Tomșani	*Valoarea grantului (în euro) - 96.507,52 euro 1,9310 %*
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	*Valoarea grantului (în euro) - 192.880,10 euro 3,8593 %*
Partener 29 – Orașul Boldești-Scăeni	*Valoarea grantului (în euro) - 453.910,19 euro 9,0822 %*
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	*Valoarea grantului (în euro) - 37.813,35 euro 0,7566 %*
Partener 31– Comuna Cărbunești	*Valoarea grantului (în euro) - 65.046,37 euro 1,3015 %*
Partener 32 – Comuna Șotrile	*Valoarea grantului (în euro) - 132.996,46 euro 2,6611 %*

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile şi obligaţiile liderului de proiect (Partenerului 1) Drepturile liderului de parteneriat

Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea finanțatoare.

(4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfăşurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziţie publică, de către ceilalţi parteneri, conform normelor în vigoare

(5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanţare/plată/rambursare către autoritatea finanțatoare conform prevederilor contractului de finanţare, conform procedurii.

(6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obţinute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalţi parteneri, care au fost certificate ca eligibile.

(7) În cazul în care unul dintre partenerii 2-33 nu duce la îndeplinire una sau mai multe dintre obligațiile care îi revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.

(8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii

Art. 7 Drepturile şi obligaţiile Partenerilor 2-33

Drepturile Partenerilor 2-33

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2-33 sunt eligibile în acelaşi fel ca şi cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.

(2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obţinute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceştia, care au fost certificate ca eligibile.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultaţi cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informaţi despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres şi financiare. (4) Partenerii au dreptul să fie consultaţi, de către liderul de proiect, în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Energiei.

Obligaţiile Partenerilor 2-33

(1) Partenerii sunt obligaţi să pună la dispoziţia liderului de proiect documentaţiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, spre verificare.

(2) Partenerii sunt obligaţi să transmită documentaţiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(3) Partenerii sunt obligaţi să furnizeze orice informaţii de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Energiei, Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanţate din instrumente structurale.

(4) Partenerii sunt obligaţi să furnizeze liderului de proiect orice informaţii sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(5) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de ME, AFIR și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

(1) Părţile au obligaţia să menţină proprietatea proiectului şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 5 ani după finalizare / dare în exploatare şi să asigure exploatarea şi întreţinerea în această perioadă.

(1) Înainte de sfârşitul proiectului, părţile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziţionate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Raportului final vor fi atașate titlurile de transfer.

(2) Părţile au obligaţia de a asigura funcţionarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziţionate din finanţarea nerambursabilă, la locul de desfăşurare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost achiziţionate.

(3) Părţile au obligaţia să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziţionate ca urmare a obţinerii finanţării prin Fondul pentru modernizare, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

(1) Părţile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Părțile înțeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanțele competente.

Întocmit în 34 de exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte si un original pentru cererea de finanţare.

Semnături

LIDER PARTENER /PARTENER	NUMELE, PRENUMELE ŞI FUNCŢIA REPREZENTANTULUI LEGAL AL ORGANIZAŢIEI /INSTITUȚIEI	SEMNATURA/DATA
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	Președinte, Virgiliu-Daniel Nanu	
Partener 2 – Orașul Slănic	Primar, Daneluș Costea	
Partener 3 - Orașul Urlați	Primar, Marian Măchițescu	
Partener 4 - Comuna Aluniș	Primar, Iulian Cristian Bîgiu	
Partener 5 - Comuna Apostolache	Primar, Bratu Mihail	
Partener 6 - Comuna Baba Ana	Primar, Dragu Ion	
Partener 7 - Comuna Bălțești	Primar, Radu Ion	
Partener 8 – Comuna Călugăreni	Primar, Enache Ion	

Partener 9- Comuna Chiojdeanca	Primar, Cristea Ion-Vasile	
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislii	Primar, Alexandru Daniel	
Partener 11 - Comuna Cosminele	Primar, Nae Iulian	
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	Primar, Dorin Gabriel Răducanu	
Partener 13 - Comuna Gornet	Primar, Negoițescu Nicolae	
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	Primar, Sora Nicolae Marius	
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	Primar, Gheorghe Stănescu	
Partener 16– Comuna Jugureni	Primar, Constantin Mărcoceanu	
Partener 17 - Comuna Lapoș	Primar, Barbu Viorel	

Partener 18 – Comuna Lipănești	Primar, Nica Robert-Viorel	
Partener 19 - Comuna Măneciu	Primar, Dragomir Florin-Auraș	
Partener 20 – Comuna Plopu	Primar, Bălănescu Adrian	
Partener 21 – Comuna Predeal-Sărari	Primar, Gheorghe Purcăroiu	
Partener 22 – Comuna Salcia	Primar, Gheorghe Iulian Marian	
Partener 23 – Comuna Sălciile	Primar, Stan Nistor	
Partener 24 – Comuna Scorțeni	Primar, Barbu Iulian-Constantin	
Partener 25 - Comuna Ștefești	Primar, Tăbăraș Vasile	
Partener 26 - Comuna Teișani	Primar, Gheorghe Stanciu	

Partener 27 - Comuna Tomșani	Primar, Pelin Mihai Florin	
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	Primar, Manole Adrian	
Partener 29 – Orașul Boldești-Scăeni	Primar, Dinca Florin-Ionut	
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	Primar, Roșu Florin-Daniel	
Partener 31– Comuna Cărbunești	Primar, Stan Petre	
Partener 32 – Comuna Șotrile	Primar, Davidescu Elena-Irina	

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL JUDEȚEAN

ANEXA nr. 2 la Hotărârea nr._____/_____

Lista unităților administrativ- teritoriale cu care Județul Prahova încheie acordul de parteneriat pentru proiectul „CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova”

NR.CRT.	PARTENERI
1.	Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova
2.	Partener 2 – Orașul Slănic
3.	Partener 3- Orașul Urlați
4.	Partener 4 - Comuna Aluniș
5.	Partener 5 - Comuna Apostolache
6.	Partener 6 - Comuna Baba Ana
7.	Partener 7 - Comuna Bălțești
8.	Partener 8 - Comuna Călugăreni
9.	Partener 9 - Comuna Chiojdeanca
10.	Partener 10 - Comuna Cocorăștii Mislii
11.	Partener 11 - Comuna Cosminele
12.	Partener 12 - Comuna Dumbrăvești
13.	Partener 13 - Comuna Gornet
14.	Partener 14 - Comuna Gura Vadului
15.	Partener 15 - Comuna Gura Vitioarei
16.	Partener 16 –Comuna Jugureni
17.	Partener 17 - Comuna Lapoș
18.	Partener 18– Comuna Lipănești
19.	Partener 19 - Comuna Măneciu
20.	Partener 20 – Comuna Plopu
21.	Partener 21 – Comuna Predeal-Sărari
22.	Partener 22 – Comuna Salcia
23.	Partener 23 – Comuna Sălciile
24.	Partener 24 – Comuna Scorțeni
25.	Partener 25 - Comuna Ștefești
26.	Partener 26 - Comuna Teișani
27.	Partener 27 - Comuna Tomșani
28.	Partener 28 – Comuna Vâlcănești
29.	Partener 29 – Orașul Boldești- Scăeni
30.	Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin
31.	Partener 31 – Comuna Cărbunești
32.	Partener 32 – Comuna Șotrile